

# Beschlussvorlage

Geschäftszeichen:  
VI/61/610.3 T. 1360

Verantwortliche/r:  
Sachgebiet Stadterneuerung

Vorlagennummer:  
**610.3/030/2011**

## Innenstadtentwicklung Erlangen

### hier: Grundsatzbeschluss zur Vergabe des Innenstadtmanagements im Rahmen des Städtebauförderungsprogramms "Aktive Zentren"

Beratungsfolge	Termin	Ö/N	Vorlagenart	Abstimmung
----------------	--------	-----	-------------	------------

Umwelt-, Verkehrs- und Planungsausschuss / Werkausschuss EB77	17.01.2012	Ö	Beschluss	einstimmig angenommen
---	------------	---	-----------	-----------------------

#### Beteiligte Dienststellen

City-Management, Ref II /WA

## I. Antrag

Die Verwaltung wird beauftragt, ein Vergabeverfahren für das Innenstadtmanagement „Aktive Zentren“ nach den Erfordernissen des Städtebauförderungsprogramms IV „Aktive Zentren“ vorzubereiten und durchzuführen.

## II. Begründung

### 1. Ergebnis/Wirkungen

(Welche Ergebnisse bzw. Wirkungen sollen erzielt werden?)

Am 29.09.2011 hat der Stadtrat den Programmwechsel der beiden Erlanger Stadterneuerungsgebiete vom Programm „Soziale Stadt“ in das Programm „Aktive Zentren“ beschlossen. Zur Erreichung der Ziele des Stadterneuerungsprogramms ist u.a. die Beauftragung eines Innenstadtmanagements „Aktive Zentren“ vorgesehen.

### 2. Programme / Produkte / Leistungen / Auflagen

(Was soll getan werden, um die Ergebnisse bzw. Wirkungen zu erzielen?)

In Abstimmung mit dem City-Management wurden bisher die Grundlagen, der Zuständigkeitsbereich sowie die Aufgaben und Zuordnungen des Innenstadtmanagements „Aktive Zentren“ erörtert und in der Lenkungsgruppe Innenstadtentwicklung am 21.11. 2011 vorgestellt (siehe Anlage 1 und 2). Im Rahmen der Arbeitsgruppe 5 „Gewerbe und Einzelhandel“ (Teilnehmer: siehe Anlage1) soll die Leistungsbeschreibung im Weiteren konkretisiert und die Auslobung abgestimmt werden.

Als Ergebnis der bisherigen Vorbereitungen sind folgende vorläufigen Eckdaten für das künftige Innenstadtmanagement „Aktive Zentren“ festzuhalten:

Zuständigkeiten / Federführung	Verwaltung
Finanzierung	Bund-Länder-Programm „Aktive Zentren“ (60% Bund-Land, 40% Stadt)
Haushaltsansatz	Bereits eingeplante Haushaltsmittel für: -Innenstadtmanagement - Büro - Projektfonds insgesamt 100.000 € pro Jahr
Räumliche Zuständigkeit	Fördergebiet „Aktive Zentren“ mit Schwerpunkt Altstadt, Neustadt sowie der Bereich Lorlebergplatz

Träger des Innenstadtmanagements	Freies Büro / Unternehmen im Auftrag der Stadt Erlangen Das beauftragte Büro stellt zugleich die Person, die als Innenstadtbeauftragter „Aktive Zentren“ tätig wird.
Vorbereitung und Auftragsvergabe	Erstellung einer Leistungsbeschreibung Einholung mehrerer Angebote geeigneter Büros / Unternehmen Auswahl des Büros / Unternehmens mit der Arbeitsgruppe 5 und der Lenkungsgruppe Innenstadtentwicklung
Zeitraum	Zunächst für 3 Jahre mit Verlängerungsoption Auftragsvergabe für Sommer 2012 geplant (Vergabe durch UVPA bzw. Stadtrat)

### 3. Prozesse und Strukturen

(Wie sollen die Programme / Leistungsangebote erbracht werden?)

#### Zeitplan für die Vergabe des Innenstadtmanagements „Aktive Zentren“:

Vorstellung der groben Aufgabenstellung in der Lenkungsgruppe Innenstadtentwicklung	November 2011
Grundsatzbeschluss im UVPA	Januar 2012
Abstimmung der Leistungsbeschreibung und Rahmenbedingungen in der AG 5	Januar/Februar 2012
Vorstellung der Leistungsbeschreibung in der Lenkungsgruppe Innenstadtentwicklung	März 2012
Beschluss der Leistungsbeschreibung im UVPA	März 2012
Veröffentlichung	Anfang April 2012
Interessensbekundung	bis Mitte April 2012
Aufforderung Angebotsabgabe	Ende April 2012
Abgabebeschluss	Ende Mai 2012
Auswahl und Einladung der Bieter	Mitte Juni 2012
Bestätigung der Auswahl durch die Lenkungsgruppe Innenstadtentwicklung	Ende Juni 2012
Vergabe durch UVPA	Juli 2012
Aufnahme der Arbeit	August 2012

Sollten sich Möglichkeiten der Straffung des Zeitplanes ergeben, werden diese wahrgenommen. Sollte sich in der weiteren Erarbeitung der Rahmenbedingungen / Leistungsbeschreibung herausstellen, dass eine EU-weite Ausschreibung erforderlich ist, kann der Zeitplan es sich auch noch nach hinten verschieben.

### 4. Ressourcen

(Welche Ressourcen sind zur Realisierung des Leistungsangebotes erforderlich?)

Investitionskosten:	€	bei IPNr.:
Sachkosten:	100.000 €	bei Sachkonto: 529101 und 523111
Personalkosten (brutto):	€	bei Sachkonto:
Folgekosten	€	bei Sachkonto:
Korrespondierende Einnahmen (Städtebauförderung)	60.000 €	bei Sachkonto: 610390
Weitere Ressourcen		

### Haushaltsmittel

- werden nicht benötigt  
 sind vorhanden im Budget auf Kst 610390 / KTr 51100061 / Sk 529101 und 523111  
 sind nicht vorhanden

- Anlagen:** Anlage 1: Auszug aus der Präsentation in der Lenkungsgruppe vom 21.11.2011  
zum Thema Einordnung und Aufgaben des Innenstadtmanagements  
„Aktive Zentren“  
Anlage 2: Auszug aus dem Protokoll der Lenkungsgruppe vom 21.11.2011

### III. Abstimmung

Beratung im Gremium: Umwelt-, Verkehrs- und Planungsausschuss / Werkausschuss EB77 am  
17.01.2012

#### **Ergebnis/Beschluss:**

Die Verwaltung wird beauftragt, ein Vergabeverfahren für das Innenstadtmanagement „Aktive Zentren“ nach den Erfordernissen des Städtebauförderungsprogramms IV „Aktive Zentren“ vorzubereiten und durchzuführen.

mit 12 gegen 0 Stimmen

gez. Aßmus  
Vorsitzende

gez. Weber  
Berichterstatler

IV. Beschlusskontrolle

V. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

VI. Zum Vorgang