OBM/ZV/112/CMB T. 1642 Erlangen, Dezember 2009

Änderung und Ergänzung des Stellenplanes 2010

Neufassung

hier: Auszug aus der Verwaltungsvorlage vom Dezember 2009 (Sitzung des HFPA-HH am 10.02./11.02.10)

für die Sitzung des BWA am 19.01.2009

Inhalt: **Seite**

1. Vorbemerkungen **2**

2. Liste A Fachausschüsse - neue Planstellen, Fraktionsanträge usw. (Seite 6 – 8 der Gesamtvorlage) **3**

Referat Zentrale Verwaltung

Ternes

1 Vorbemerkungen

Mit dieser Neufassung wird die ursprüngliche Verwaltungsvorlage auf den aktuellen Stand gebracht.

Aufgeführt sind alle Anträge der ursprünglichen Verwaltungsvorlage sowie neu hinzugekommene Anträge und Vorgänge (mit ! und "neu" gekennzeichnet).

Sie enthält neben Verwaltungsanträgen auch die im Vorgriff bereits beschlossenen Änderungen des Stellenplanes und die eingegangenen Fraktionsanträge zum Stellenplan.

Die neugefasste Vorlage ist gegliedert in

Liste A Fachausschüsse

darin enthalten sind:
Beschlüsse im Vorgriff = "nachrichtlich"

- **Verwaltungsanträge**
  - **neue Planstellen,**
  - **Stelleneinzüge,**
  - **Funktionsänderungen,**
  - **Sperrungen und Entsperrungen**
  - **kw-Vermerke**
- **Fraktionsanträge sind mit ☞ gekennzeichnet und *kursiv* geschrieben**

Die Liste A dient zur Beratung und Begutachtung in den Fachausschüssen.

Liste B

darin enthalten sind:

- **Stellenwertänderungen**
- **Stellenumwandlungen**
- **Beschlüsse im Vorgriff = "nachrichtlich"**

Die Liste B dient nur zur Beratung im HFPA am 10.02./11.02.10

OBM/ZV/112/CMB/T. 1642 Stand: Dezember 2009

Änderung und Ergänzung des Stellenplanes 2010

2 Liste A Fachausschüsse neue Planstellen und Stelleneinzüge (einschl. Funktionsänderungen, Sperrungen, Entsperrungen und kw-Vermerke)

In der Liste A Fachausschüsse sind alle Stellenanträge erfasst, die von der Verwaltung für gerechtfertigt angesehen werden sowie alle Fraktionsanträge. Stellenhebungen sind in Liste B enthalten. Die Positionen sind nach Fachausschüssen gegliedert und innerhalb dieser nach Ämtern. Stellenumschichtungen von einem Amt in ein anderes wurden dem künftigen Amt zugeordnet. Falls die Personalkosten bereits in den entsprechenden Amtbudgets angesetzt sind, wurden keine Beträge in der Spalte Personalkosten eingetragen. Die zusätzlich erforderlichen Personalkosten sind im Haushaltsjahr 2010 bei Bedarf in die Amtbudgets einzustellen.

Anträge die bereits in der ***grünen Verwaltungsvorlage*** enthalten waren, sind hier ohne Bemerkung einbezogen worden.

Anträge der Verwaltung und Beschlüsse im Vorgriff, die zusätzlich zur ursprünglichen grünen Verwaltungsvorlage aufgenommen wurden, besitzen den Vermerk **"neu"** und sind mit **!** gekennzeichnet.

Fraktionsanträge wurden als **"Fraktionsantrag..."** und mit ☞ gekennzeichnet.

Stellen, die bereits durch HFPA- oder Stadtratsbeschluss geschaffen, geändert oder ge- oder entsperrt wurden, sind mit "nachrichtlich" gekennzeichnet.

Die Angaben und Abkürzungen zu Funktion und Wert der beantragten Stellen richten sich nach dem Stellenplan.

PlSt	= Planstellen-Nummer
Zw	= Zuwachs an neuen Planstellen
Ez	= Einzug von Planstellen
Personalkosten	= zusätzliche jährliche Personalkosten (auf der Basis der von Amt 11 ermittelten Durchschnittskosten für die Stadtverwaltung, gerundet auf volle Hundert €); sie entfallen bei kostenneutralen Maßnahmen (z.B. infolge gleichzeitiger Einzüge). Für das Jahr 2010 werden weitestgehend nur die Jahreskosten für ein halbes Jahr angesetzt, da die Besetzung der Planstelle erst im Laufe des Jahres erfolgt.
kw	= künftig wegfallend
s	= Sperre

2.1 Nachrichtlich: Bereits durch den Stadtrat beschlossene/zu streichende Stellen bzw von OBM/ZV durchgeführte Funktionsänderungen

…

2.2 Stelleneinzüge

…

2.3 Stellenneuschaffungen, Funktionsänderungen, kw-Vermerke, s-Sperrungen bzw. –Entsperrungen
Auszug aus der Gesamtvorlage Seite 6 - 8

Nr.	Ref/ Amt/PlSt	Zw/EZ.	Funktion/Aufgabe/ Thema	Wert	Anteilige Personal-kosten 2010 €	Gesamt-Jahres-kosten ab 2011 €	Begründung	Gutach-ten Fach-aus-schuss	Gutach-ten HFPA 10.02./ 11.02.10	Beschluss Stadrat 25.02.10
BWA										
	Amt 24									
1.	VI **24**12020		Techn. Zeichner/in	VII (EG 5)	---	---	**Wegfall kw-Vermerk in Höhe von 1,0:** Die zentrale Gebäudebestandsdatenerfassung und pflege ist auf Dauer erforderlich und notwendig.			
2.	VI **24**...	0,5	Projektassistenz	VII/VIb (EG 5)	10.000	19.900	**Neuschaffung:** Durch die erhebliche Zunahme von Projekten ist dauerhaft eine Unterstützung der Ingenieure bzgl. Verwaltungsaufgaben durch eine Verwaltungskraft notwendig.			
3. ☞	*Fraktions-antrag CSU* *VI 24*		*Projektassistenz*	*VII/VIb (EG 5)*	---	---	***Streichung des Änderungsvorschlages Nr. 2:*** *Die zu erwartenden Haushaltsprobleme im Jahr 2010 und in den Folgejahren erfordern auch Einsparungen bei der Neuschaffung von Planstellen, selbst wenn dies unter Umständen die Verlängerung von Verwaltungsverfahren bzw. Bearbeitungszeiten zur Folge hat.*			
4.	alt: OBM/ZV 0010007 neu: VI **24**...		alt: SB Projektsteuerung Rathaussanierung neu: Stabsstelle Sonderprojekte		---	---	**Funktionsänderung:** 1999 wurde eine Planstelle des Hochbaus für die Projektgruppe Rathaussanierung abgeordnet; nach Beendigung der Sanierung und Auflösung der Projektgruppe ist die Stelle nun wieder in den Planstellenbereich zurückzuführen.			

Nr.	Ref/ Amt/PlSt	Zw/EZ.	Funktion/Aufgabe/ Thema	Wert	Anteilige Personal-kosten 2010 €	Gesamt-Jahres-kosten ab 2011 €	Begründung	Gutach-ten Fach-aus-schuss	Gutach-ten HFPA 10.02./ 11.02.10	Beschluss Stadrat 25.02.10
	Amt 63									
5.	VI **63**02050		Bezirkssachbear-beiter/in		---	---	**Anbringung eines kw-Vermerkes in Höhe von 0,5:** Mit dem Ausscheiden der Stelleninhaberin kann die Stelle eingezogen werden.			
6.	alt: VI 6302090 neu: VI **63**…		alt: Baukontrolleur/in neu: SB Verwaltung	alt: Vc/Vb neu: A 9/10	---	---	**Funktionsänderung:** Umorganisation innerhalb Amt 63; Entlastung der tech-nischen SB von Verwaltungsaufgaben			
	EB 77									
7.	III **77**...	1,0	Baumkontrolleur	L.5/6a (EG 6)	---	---	**Neuschaffung:** Aufgrund der Geschehnisse der vergangenen Jahre, ist der Umgang mit der Verkehrssicherungspflicht in der Baumpflege ein äußerst sensibler Arbeitsbereich und nach dem „Hamburger Modell“ (anerkannte Berech-nungsmethode) besteht ein Bedarf von 2 MA. Eine PlSt ist bereits vorhanden. **EB 77 nicht im städtischen Haushalt!**		[redacted]	
8.	III **77**...	0,5	SB Verwaltung DLZ	VII/VIb (EG 5)	---	---	**Neuschaffung:** Anfang 2009 wurde im Rahmen von mehreren Workshops die Werkstätten Im Eigenbetrieb 77 zusam-mengefasst und in ein Dienstleistungszentrum umge-wandelt. Die Werkstätten arbeiten äußerst efektiv und kostendeckend. Die Untersuchung hat jedoch ergebn, dass ein Bedarf von 0,5 PlSt zusätzlich notwendig ist um die Meister von Verwaltungstätigkeiten, wie Beschaffung usw. zu entlasten. **EB 77 nicht im städtischen Haushalt!**		[redacted]	

Nr.	Ref/ Amt/PlSt	Zw/EZ.	Funktion/Aufgabe/ Thema	Wert	Anteilige Personal-kosten 2010 €	Gesamt-Jahres-kosten ab 2011 €	Begründung	Gutach-ten Fach-aus-schuss	Gutach-ten HFPA 10.02./ 11.02.10	Beschluss Stadrat 25.02.10
9.	III **77**...		Freigestelltes Per-sonalratsmitglied	IVb (EG 9)	---	---	**Aufhebung Stundensperre s 16,5:** Gem. Beschluss HFPA v. 22.07.2009 sollen die Stunden für die Koordination Bergkirchweihgelände genutzt wer-den. **EB 77 nicht im städtischen Haushalt!**			
10.	III **77**...		Helfer/in	L.4/4a (EG 4)	---	---	**Wegfall kw-Vermerk in Höhe von 1,0:** Aufgrund der Geschehnisse der vergangenen Jahre hat der Aufwand der fachgerechten Überprüfungen für öf-fentliche Gebäude immens zugenommen. Auftraggeber dieser Tätigkeiten ist das Gebäudemanagement. **EB 77 nicht im städtischen Haushalt!**			
	EBE									
11.	VI **66**...	1,0	SB Betrieb Kanal-netz	Vb/IVa (EG 10)	---	---	**Neuschaffung:** EBE benötigt für die Planung und Koordination der Dichtheitsprüfungen bei Kanälen, welche älter als 40 Jahre sind, eine zusätzliche Ing. Stelle. Aufgabe kann aufgrund eines Hinweises seitens des Wasserwirt-schaftsamtes (gesetzlicher Auftrag) nicht mehr aufge-schoben werden. Desweiteren kann Aufgabe nur im gewerblichen Teil nach außen vergeben werden. **EBE nicht im städtischen Haushalt!**			