

Beschlussvorlage

Geschäftszeichen:
III/11

Verantwortliche/r:
Personal- und Organisationsamt

Vorlagennummer:
11/079/2026

Digitales Kontakt- und Zuständigkeitsverzeichnis der Stadtverwaltung für Stadtrat und Gremien - Antrag Nr. 045/2026 Freie Wähler

Beratungsfolge	Termin	Ö/N	Vorlagenart	Abstimmung
Haupt-, Finanz- und Personalausschuss	16.09.2026	Ö	Beschluss	

Beteiligte Dienststellen
Amt 13, Amt 17

I. Antrag

1. Der Sachbericht der Verwaltung wird zur Kenntnis genommen. Ein zusätzliches digitales Kontakt- und Zuständigkeitsverzeichnis der Stadtverwaltung für Stadtrat und Gremien wird nicht eingerichtet.
2. Der Antrag Nr. 045/2026 Freie Wähler ist damit bearbeitet.

II. Begründung

Sachbericht

Während die Ansprechpartner*innen für Stadträtinnen und Stadträte in erster Linie die Referatsleitungen sowie die Amts-, Schul- und Werkleitungen sind, können sich die Orts- und Stadtteilbeiräte an ihre jeweiligen Geschäftsstellen wenden. Durch Kontaktaufnahme mit diesen Personenkreisen ist gewährleistet, dass die unterschiedlichen Anliegen schnell den richtigen zuständigen Fachbereichen zugeleitet werden und die jeweiligen Anfragen oder Vorgänge effizient und korrekt bearbeitet und beantwortet werden können. Auch bei unklaren oder sich überschneidenden Zuständigkeiten führt die Ansprache der leitenden Führungskräfte am schnellsten zum Ziel.

Auf der öffentlichen Internetseite der Stadt Erlangen sind in der Rubrik „Ämter und Öffnungszeiten“ alle Dienststellen mit ihren telefonischen und schriftlichen Erreichbarkeiten aufgeführt. Zusätzlich kann dort auch der Geschäftsverteilungsplan der Stadtverwaltung (siehe Anlage) in der aktuellen Fassung heruntergeladen werden. Eine schnelle Auffindbarkeit der Kontaktdaten aller Referats- und Amtsleitungen ist somit bereits jetzt gewährleistet. Ein weiterer Effektivitätsgewinn ist insbesondere mit Blick auf den zusätzlichen Aufwand eines digitalen Verzeichnisses nicht zu erwarten.

Anlagen:

- Antrag Nr. 045/2026 Freie Wähler
- Geschäftsverteilungsplan - Referate und Ämter der Stadtverwaltung Erlangen

III. Abstimmung *siehe Anlage*

IV. Beschlusskontrolle

V. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

VI. Zum Vorgang