

Beschlussvorlage

Geschäftszeichen:
II/BTM

Verantwortliche/r:
Beteiligungsmanagement

Vorlagennummer:
BTM/113/2025

MVC GmbH: Neubestellung Geschäftsführung

Beratungsfolge	Termin	Ö/N	Vorlagenart	Abstimmung
Haupt-, Finanz- und Personalausschuss	03.12.2025	Ö	Beschluss	

Beteiligte Dienststellen

II/WA, MVC GmbH

I. Antrag

Die Vertretung der Stadt Erlangen wird ermächtigt, folgenden Gesellschafterbeschlüssen der Medi-cal Valley Center GmbH, Erlangen, zuzustimmen:

1. Matthias Hiegl wird für den Zeitraum 01.01. – 31.12.2026 erneut zum Geschäftsführer bestellt.
2. Für diesen Zeitraum wird ein neuer Geschäftsführerdienstvertrag gemäß Aufsichtsratsempfehlung abgeschlossen.

II. Begründung

Die Gesellschafterbeschlüsse der Medical Valley Center GmbH (MVC), an der die Stadt Erlangen zu 49% beteiligt ist, sollen im Umlaufverfahren gefasst werden. Die städtische Vertretung benötigt für ihre Stimmabgabe nach der Bayerischen Gemeindeordnung und der Geschäftsordnung des Stadtrats die Zustimmung des Haupt-, Finanz- und Personalausschusses.

Zu 1.: Seit Gründung im Jahr 2002 führt Herr Hiegl die Geschäfte des Gründerzentrums MVC in der Henkestraße. Der aktuelle Beststellungszeitraum läuft zum 31.12.2025 aus. Im Einvernehmen mit Herrn Hiegl soll die Bestellung zunächst nur für ein Jahr verlängert werden, um ab 2027 den Beststellungszeitraum mit dem des Gründerzentrums IGZ GmbH in Tennenlohe zu synchronisieren, dessen Geschäftsführung Herr Hiegl im Juni 2020 zusätzlich übernommen hat.

Zu 2.: Für den Zeitraum der Wiederbestellung ist ein neuer Geschäftsführerdienstvertrag abzuschließen. Der vom Aufsichtsrat des MVC in seiner Sitzung am 25.11.2025 empfohlene Entwurf entspricht inhaltlich im Wesentlichen dem laufenden Geschäftsführerdienstvertrag. Herr Hiegl erhält für seine Geschäftsführungstätigkeit weiterhin keine direkte Vergütung, sondern wird im Rahmen eines für den Zeitraum 01.01.2024 bis 31.12.2026 abgeschlossenen Geschäftsbesorgungsvertrags mit der tec-generation GmbH entlohnt, deren Hauptgesellschafter er ist.

Ressourcen

(Welche Ressourcen sind zur Realisierung des Leistungsangebotes erforderlich?)

Haushaltsmittel

☒

werden nicht benötigt

☐

sind vorhanden auf IvP-Nr.

bzw. im Budget auf Kst/KTr/Sk

☐

sind nicht vorhanden

III. Abstimmung

siehe Anlage

IV. Beschlusskontrolle

V. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

VI. Zum Vorgang