

Arbeitsprogramm 2026

Fachausschuss Revisionsausschuss

Amt 14/ Revisionsamt >

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

Arbeitsprogramm 2026

Revisionsamt

Zuständiger Fachausschuss: Revisionsausschuss

Einbringung am: 18.11.2025

Datum: 21. Juli 2025

gez. Liebetruth
Unterschrift Amtsleitung

Datum: 22. Juli 2025

gez. Dr. Janik
Unterschrift OBM

Arbeitsprogramm 2026

Fachausschuss Revisionsausschuss

Amt 14/ Revisionsamt >

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

Allgemeine Angaben¹	
Verantwortlich	Thorsten Liebetruh
Beschreibung	Örtliche Kassen- und Rechnungsprüfung, Korruptionsprävention, Vollzug HinSchG
Auftragsgrundlage²	GO, KommHV-Doppik, Revisionsordnung, HinSchG
Zielgruppe	Oberbürgermeister, Revisionsausschuss, Stadtrat, gesamte Verwaltung
Ziele / Aufgaben	Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben gemäß Art. 106 GO, Korruptionsprävention

Produktgruppen	
Untergeordnete Produktgruppen in eigener Verantwortung	1114 Rechnungsprüfung
Untergeordnete Produktgruppen mit anteiliger Verantwortung³	---

Finanzdaten	2025 Ansatz (€)	2026 Entwurfsansatz (€)
Budgetdaten⁴		
Summe Erträge (Sachmittel)	-22.000,00	-28.900,00
Summe Aufwendungen (Sachmittel)	12.400,00	12.400,00
Saldo Sachkostenbudget (SKO - Budgetvolumen)	-9.600,00	-16.500,00
Personalaufwand	1.241.900,00	1.172.700,00
Budgetrücklage		
Stand 30.06.2025 ⁵	0	0
Investitionen		
0300 Auszahlung aus Investitionstätigkeit		

Arbeitsprogramm 2026

Fachausschuss Revisionsausschuss

Amt 14/ Revisionsamt >

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

Personal⁶			
Personalausstattung			
	Gesamt	Beamte	Tarifbeschäftigte
IST-Stand lt. Stellenplan 2025	11	9,5	1,5
davon derzeit besetzt mit			
- Vollzeitkräften	6	4	2
- Teilzeitkräften	7	4	3
- Davon derzeit nicht besetzt "freiwillig" bzw. "gesperrt"	0,5 (gesperrt)		
Anmerkungen zu sonstigen Beschäftigungsverhältnissen			
- Stundenkontingente			
- Saisonkräfte			
- Anzahl der Ausbildungsarbeitsplätze Verwaltungsbereich: gewerblicher Bereich:	2 QE 3		
- Anzahl der bestellten Auszubildenden im Amt	2		

Stellenplan 2026⁷		
Beantragte Änderungen	Funktion + Stellenumfang (VZ bzw. TZ-Anteile)	Stellenwert
(Übersicht ohne Stellenwertänderungen und ohne Begründungstext)		
Folgende neue Planstellen wurden von der Fachdienststelle beantragt	keine	
Folgende Stelleneinzüge, Stellensperren und kw-Vermerke sind vorge-sehen	Weiterhin Sperre Stelle 1400070 mit Volumen 0,5 (Techn. Prüfung Hochbau) bis 2028 im Rahmen des HKK 2025.	A13

Arbeitsprogramm 2026

Fachausschuss Revisionsausschuss

Amt 14/ Revisionsamt >

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

Arbeitsprogramm 2026

• auf Basis des IST-Personalstandes 2025

Analysen, Fakten, Kennzahlen

Die Aufgaben und Ziele der Dienststelle als unabhängiges Prüfungsorgan ergeben sich überwiegend aus den gesetzlichen Bestimmungen. Darüber hinaus wirkt das Revisionsamt in stadtinternen Arbeits- und Projektgruppen mit und steht anderen Dienststellen – im Rahmen der zeitlichen Möglichkeiten – bei Anfragen oder im Rahmen von Beratungen zur Verfügung. Zudem bearbeitet das Revisionsamt die Thematik Korruptionsprävention und begleitet städtische Baumaßnahmen im Stadium der Entwurfsplanung.

Entwicklungstrends und Prognosen⁸

Für das Haushaltsjahr 2026 sind umfassende Veränderungen weder geplant noch absehbar.

Herausforderungen

Im Jahr 2026 wird die erstmalige Prüfung eines Konzernabschlusses bei der Stadt Erlangen durchzuführen sein. Dabei handelt es sich um den Jahresabschluss 2024, der vom Revisionsamt gemäß Art. 103 Abs. 1 und 3 und 106 GO zu prüfen ist.

Langfristig strategische Ziele der Dienststelle

Die strategischen Ziele sind bereits unter der Rubrik Analysen, Fakten, Kennzahlen dargelegt.

Was wollen wir im nächsten Jahr erreichen?

- a) Durchführung der routinemäßigen Prüfungen gemäß dem gesetzlichen Auftrag
- b) Prüfung des städtischen Jahresabschlusses 2025 gemäß dem gesetzlichen Auftrag
- c) Begleitung des Prozesses der Einführung von Konzernabschlüssen bei der Stadt Erlangen und - sofern vorliegend - Prüfung des ersten Konzernabschlusses 2024 bei der Stadt Erlangen
- d) Korruptionsprävention und Vollzug des Hinweisgeberschutzgesetzes (HinSchG) bei der Stadt Erlangen

Was wollen wir dafür tun?

Es werden die zur Erreichung der Ziele notwendigen Maßnahmen ergriffen.

Wie wollen wir das anpacken?

Tatkräftig, kompetent und engagiert.

Welche Ressourcen stehen dafür zur Verfügung?

Es stehen die im Stellenplan dafür ausgewiesenen personellen Ressourcen zur Verfügung.

Sofern Stellenplananträge für 2026 gestellt wurden:

Anträge wurden nicht gestellt.

DMS-Einführung

Die DMS-Einführung wurde bereits im Jahr 2014 abgeschlossen.