

Arbeitsprogramm 2023

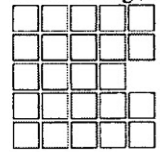
Fachausschuss

Amt

30 / Rechtsamt
Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

26.07.2022

Stadt Erlangen



Arbeitsprogramm 2023

Amt 30

sowie Datenschutzbeauftragte (DS/30)

Zuständiger Fachausschuss: HFGA

Einbringung am: 16.11.2022

Datum: 26. Juli 2022

Datum: _____

Unterschrift Amtsführung

Unterschrift Referent*in

Arbeitsprogramm 2023

Fachausschuss

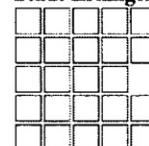
Amt

30 / Rechtsamt

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

26.07.2022

Stadt Erlangen



Allgemeine Angaben¹

Verantwortlich

Frau Juliane Kreller

Beschreibung

Amt 30:

Überwiegend Servicestelle; Prozessvertretung für die Stadt

Datenschutzbeauftragte (DS/30):

Zuständig für alle Fragen, die die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen durch die Dienststellen der Stadt Erlangen und die städtischen Eigenbetriebe betreffen

Auftragsgrundlage²

Amt 30:

Gesetzliche Bestimmungen; Stadtrat; Verwaltung; Bürger*innen

Datenschutzbeauftragte (DS/30):

Gesetzliche Bestimmungen

Zielgruppe

Amt 30:

gesamte Verwaltung und Eigenbetriebe, teilweise auch städt. Gesellschaften, Zweckverbände, Kommunalunternehmen, Bürger*innen, Gewerbetreibende

Datenschutzbeauftragte (DS/30):

Gesamte Verwaltung und Eigenbetriebe, Bürger*innen

Ziele / Aufgaben

Amt 30:

Rechtsberatung der städt. Dienststellen und Eigenbetriebe sowie des Zweckverbands Abfallwirtschaft und des Zweckverbands Stadt-Umland-Bahn; Prozessführung und Vertragsgestaltung; federführende Gestaltung und Vollzug von städtebaulichen Verträgen; Durchführung von Enteignungsverfahren; Bearbeitung von Disziplinarangelegenheiten; Verwaltung und Herausgabe des Stadtrechts; Standesamtsaufsicht; Sicherstellung eines ausreichenden Versicherungsschutzes für die Stadt Erlangen; Abwicklung von Schadensfällen; Verfolgung von angezeigten Ordnungswidrigkeiten; Koordination für die Schöffenwahl; Abwicklung aller Vergabeverfahren der Stadt Erlangen ab einem Auftragswert von 10.000,00 EUR netto als Zentrale Vergabestelle und Unterstützung der Fachbereiche in Vergabeangelegenheiten; Ausbildung von Rechtsreferendar*innen; Organisation des Einsatzes von Jurastudent*innen während des Pflichtwahlpraktikums

Datenschutzbeauftragte (DS/30):

Gewährleistung des Datenschutzes innerhalb der Stadtverwaltung;

Beratung der städtischen Dienststellen und der Eigenbetriebe beim Vollzug der Datenschutzgesetze sowie der bereichsspezifischen Datenschutzbestimmungen und der Geheimhaltungsvorschriften, die dem Persönlichkeitsschutz dienen. Außerdem Ausübung der Funktion der behördlichen Datenschutzbeauftragten für den Zweckverband Stadt-Umland-Bahn Nürnberg-

Arbeitsprogramm 2023

Fachausschuss

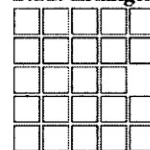
Amt

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

30 / Rechtsamt

26.07.2022

Stadt Erlangen



Erlangen-Herzogenaurach und des Gutachterausschusses für Grundstückswerte im Bereich der kreisfreien Stadt Erlangen.

Produktgruppen

Untergeordnete
Produktgruppen
in eigener
Verantwortung

Amt 30:

- 11120010 Leistungen für den inneren Dienstbetrieb
- 11150010 Service-Einrichtungen der Verwaltung
- 61110010 Finanzausweisungen (Verfolgung Ordnungswidrigkeiten)

Datenschutzbeauftragte (DS/30):

Für DS/30 wurde kein eigener Kostenträger eingerichtet

Untergeordnete
Produktgruppen
mit anteiliger
Verantwortung³

Amt 30:

- 11124110 Prozesse
- -1100 „Innere Verwaltung“ bis -5735 „sonstige öffentliche Einrichtungen“ im Zusammenhang mit der Verwaltung der städtischen Versicherungen und mit der Abwicklung von Schadensfällen für die gesamte Stadtverwaltung einschließlich der Eigenbetriebe

Finanzdaten	2022 Ansatz (€)	2023 Entwurfsansatz (€)
Budgetdaten⁴		
Summe Erträge (Sachmittel)	200.100	195.800
Summe Aufwendungen (Sachmittel)	88.800	79.400
Saldo	111.300	116.400
Sachkostenbudget (SKO - Budgetvolumen)		
Personalaufwand	1.397.700	1.762.700
Budgetrücklage		
Stand 30.06.2022 ⁵	30.000,00	
Investitionen		
0300 Auszahlung aus Investitionstätigkeit	0,00	0,00

Neben dem zur Verfügung stehenden Amtsbudget werden von Amt 30 folgende Haushaltsmittel verwaltet:

Arbeitsprogramm 2023

Fachausschuss

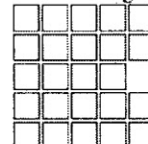
26.07.2022

Amt

30 / Rechtsamt

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

Stadt Erlangen



Kostenart	Haushaltsmittel 2022	Haushaltsmittel 2023 voraussichtlich
Erträge „Prozesskosten“ (Sonderbudget außerhalb der Amtsbudgets)	30.100	28.000
Aufwendungen „Prozesskosten“ (Sonderbudget außerhalb der Amtsbudgets)	75.900	74.400
Zahlung von Versicherungsbeiträgen (außerhalb der Amtsbudgets; Zuordnung zu den jeweiligen Budgets und Weiterverrechnung an die Eigenbetriebe)	ca. 2.229.000	ca. 2.231.400
Zahlung von Beiträgen zur Kfz-Versicherung – ca. 400 Verträge – (Zuordnung zu den jeweiligen Budgets und Weiterverrechnung an die Eigenbetriebe)	ca. 245.000	ca. 260.000

Personal⁶

Personalausstattung

	Gesamt	Beamte	Tarifbeschäftigte
IST-Stand lt. Stellenplan 2022	22	8	14
davon derzeit besetzt mit			
- Vollzeitkräften		5	6
- Teilzeitkräften		3	8
- Davon derzeit nicht besetzt "freiwillig" bzw. "gesperrt"	1 PIST (Volumen 1,0) davon 0,25 gesperrt		
Anmerkungen zu sonst. Beschäftigungsverhältnissen			
- Stundenkontingente			
- Saisonkräfte			
- Beschäftigte ohne Planstelle	1	1	
- Anzahl der Ausbildungsarbeitsplätze	2	2	
Verwaltungsbereich:	2	(Beamte QE 3)	
gewerblicher Bereich			
- Anzahl der bestellten Auszubildenden im Amt	1		1

Arbeitsprogramm 2023

Fachausschuss

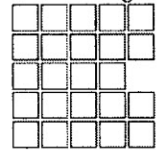
Amt

30 / Rechtsamt

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

26.07.2022

Stadt Erlangen



Stellenplan 2023

Beantragte Änderungen

(Übersicht ohne Stellenwertänderungen und ohne Begründungstext)

Funktion + Stellenumfang
(VZ bzw. TZ-Anteile)

Stellenwert

Folgende neue Planstellen wurden von der Fachdienststelle beantragt

1 Planstelle Vollzeit für die Zentrale Vergabestelle

A 11 / EG 10

Folgende Stelleneinzüge, Stellensperrungen und kw-Vermerke sind vorgesehen

Arbeitsprogramm 2023

- auf Basis des IST-Personalstandes 2022⁸

Analysen, Fakten, Kennzahlen

Es liegen nur wenige verwertbare Kennzahlen vor, da überwiegend „reagiert“ (z.B. auf eingehende Klagen) oder „begleitet“ (z.B. bei Rechtsauskünften) wird.

Entwicklungstrends und Prognosen⁹

Verhältnismäßig gleichmäßige Fortschreibung der Tätigkeit.

Herausforderungen

Bei Amt 30:

(Weitere) Übernahme von Vergabeverfahren von den Fachdienststellen in großem Umfang, wobei die Übernahme aller angedachten Vergaben mit dem derzeit vorhandenen Personal nicht zu leisten ist.

Seit 2018 erfolgen Rechtsänderungen in zunehmend engerer Reihenfolge. Diese Informationen müssen zeitnah aufbereitet und den Fachbereichen zur Verfügung gestellt werden.

Mit Gründung des Eigenbetriebs Jobcenter kommen neue bzw. mehr Aufgaben auf Amt 30 und auch die Datenschutzbeauftragte zu. Insbesondere besteht die Zuständigkeit für Beratung, Prozessvertretung, Vergabeangelegenheiten usw. dann auch für den Bereich der ehemaligen GGFA AÖR, der in den Eigenbetrieb integriert wird.

Langfristig strategische Ziele der Dienststelle

Neben den gesetzlichen Verpflichtungen und den strategischen Zielen der gesamten Stadtverwaltung werden von Amt 30 und DS/30 keine zusätzlichen Ziele verfolgt.

- Was wollen wir im nächsten Jahr erreichen?
- Was wollen wir dafür tun?
- Wie wollen wir das anpacken?
- Welche Ressourcen stehen dafür zur Verfügung?

Arbeitsprogramm 2023

Fachausschuss

26.07.2022

Amt

30 / Rechtsamt

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

Stadt Erlangen

Sofern Stellenplananträge für 2023 gestellt wurden:

Falls die für 2023 beantragte Stelle durch Beschlussfassung des Stadtrats genehmigt wird, können die im jeweiligen Stellenplanantrag aufgeführten Aufgaben zusätzlich erfüllt werden. Das Arbeitsprogramm 2023 wird dadurch entsprechend ergänzt.

Bei Nichtgenehmigung wird auf die im jeweiligen Stellenplanantrag dargestellten Auswirkungen verwiesen.

DMS-Einführung

Die DMS-Einführung wurde im Jahr 2018 bereits abgeschlossen.