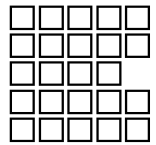


# Inhaltsverzeichnis

Sitzungsdokumente	
Einladung -öffentlich-	2
Vorlagendokumente	
TOP Ö 1.1 Ämterübergreifende Prüfung des Fuhrparkmanagements aus dem Jahr 2013; Sachstand	
Mitteilung zur Kenntnis 14/086/2022	4
Protokollvermerk vom 07.07.2021 14/086/2022	5
TOP Ö 1.2 Örtliche Prüfung des Jahresabschlusses 2020 beim Zweckverband Kommunale Verkehrsüberwachung im Großraum Nürnberg	
Mitteilung zur Kenntnis 14/077/2022	6
TOP Ö 1.3 Information des Revisionsamtes zum konsolidierten Jahresabschluss der Stadt Erlangen ("Konzernabschluss")	
Mitteilung zur Kenntnis 14/088/2022	7
TOP Ö 1.4 Überörtliche Prüfung der Haushaltsjahre 2013 bis 2020 bei der Stadt Erlangen	
Mitteilung zur Kenntnis 14/084/2022	9
TOP Ö 2 Örtliche Prüfung des Jahresabschlusses 2020 der Stadt Erlangen	
Beschlussvorlage 14/078/2022	10
TOP Ö 3 Prüfung in Amt 45 - Stadtarchiv -	
Beschlussvorlage 14/081/2022	11
TOP Ö 4 Prüfung in Amt 66 - Beitragswesen -	
Beschlussvorlage 14/082/2022	12
TOP Ö 5 Prüfung in Amt 66 - Fahrbahndeckenerneuerungen ab 2015 -	
Beschlussvorlage 14/083/2022	13
TOP Ö 6 Prüfung in Amt 24 - Neubau Bürger- und Vereinshaus Kriegenbrunn -	
Beschlussvorlage 14/080/2022	14
TOP Ö 7 Betätigungsprüfung bei der Medical Valley Center GmbH (MVC GmbH) - Geschäftsjahre 2018 bis 2020 -	
Beschlussvorlage 14/079/2022	15



# Einladung

Stadt Erlangen

## Revisionsausschuss

1. Sitzung • Mittwoch, 16.03.2022 • 16:00 Uhr • Kleiner Sitzungssaal, Rathaus

### Öffentliche Tagesordnung - 16:00 Uhr

1. Mitteilungen zur Kenntnis
- 1.1. Ämterübergreifende Prüfung des Fuhrparkmanagements aus dem Jahr 2013; Sachstand 14/086/2022  
Kenntnisnahme
- 1.2. Örtliche Prüfung des Jahresabschlusses 2020 beim Zweckverband Kommunale Verkehrsüberwachung im Großraum Nürnberg 14/077/2022  
Kenntnisnahme
- 1.3. Information des Revisionsamtes zum konsolidierten Jahresabschluss der Stadt Erlangen ("Konzernabschluss") 14/088/2022  
Kenntnisnahme
- 1.4. Überörtliche Prüfung der Haushaltsjahre 2013 bis 2020 bei der Stadt Erlangen 14/084/2022  
Kenntnisnahme
2. Örtliche Prüfung des Jahresabschlusses 2020 der Stadt Erlangen 14/078/2022  
Beschluss
3. Prüfung in Amt 45 - Stadtarchiv - 14/081/2022  
Beschluss
4. Prüfung in Amt 66 - Beitragswesen - 14/082/2022  
Beschluss
5. Prüfung in Amt 66 - Fahrbahndeckenerneuerungen ab 2015 - 14/083/2022  
Beschluss
6. Prüfung in Amt 24 - Neubau Bürger- und Vereinshaus Kriegenbrunn - 14/080/2022  
Beschluss
7. Betätigungsprüfung bei der Medical Valley Center GmbH (MVC GmbH) - Geschäftsjahre 2018 bis 2020 - 14/079/2022  
Beschluss
8. Anfragen

## **Nicht öffentliche Tagesordnung**

- siehe Anlage -

Ich darf Sie hiermit zu dieser Sitzung einladen.

### **Bitte beachten Sie folgende Hinweise:**

**Im Sitzungsraum gilt grundsätzlich die Pflicht zum Tragen einer FFP2-Maske, auch am eigenen Sitzplatz. Der Zutritt zu den Sitzungen wird nach derzeitigen Festlegungen nur unter Vorlage eines entsprechenden 3G+-Nachweises (geimpft, genesen oder aktuell mit PCR-Test getestet) gewährt.**

**Bitte führen Sie deshalb stets einen geeigneten Nachweis bei sich und zeigen diesen beim Einlass vor.**

**Bitte beachten Sie außerdem die jeweils geltenden Hygienevorschriften in Bezug auf die Corona-Pandemie.**

**Die Anzahl der Besucher ist aufgrund der einzuhaltenden Abstandsflächen des Sitzungsraumes begrenzt.**

**Bitte kommen Sie rechtzeitig zur Sitzung.**

**Eine hybride Teilnahme an der Sitzung ist nicht möglich.**

Erlangen, den 3. März 2022

**STADT ERLANGEN**

gez. Eva Linhart

Vorsitzende des Revisionsausschusses

Falls Tagesordnungspunkte dieser Sitzung aus Zeitgründen auf den nächsten Termin verschoben werden müssen, bitten wir Sie, die entsprechenden Unterlagen aufzubewahren und erneut mitzubringen.

**Die Sitzungsunterlagen können auch unter [www.ratsinfo.erlangen.de](http://www.ratsinfo.erlangen.de) abgerufen werden.**

**Mitteilung zur Kenntnis**Geschäftszeichen:  
OBM/14Verantwortliche/r:  
RevisionsamtVorlagennummer:  
**14/086/2022****Ämterübergreifende Prüfung des Fuhrparkmanagements aus dem Jahr 2013;  
Sachstand**

<b>Beratungsfolge</b>	<b>Termin</b>	<b>N/Ö</b>	<b>Vorlagenart</b>	<b>Abstimmung</b>
Revisionsausschuss	16.03.2022	Ö	Kenntnisnahme	

**Beteiligte Dienststellen**  
Amt 11**I. Kenntnisnahme**

Der Bericht der Verwaltung dient zur Kenntnis.

**II. Sachbericht**

Seit der Behandlung des Prüfungsberichts in der Sitzung des Revisionsausschusses am 06.11.2013 wurde der Sachstand zur Thematik Fuhrparkmanagement in den Sitzungen des Revisionsausschusses am 09.07.2014, 11.03.2015, 06.07.2016, 05.07.2017, 04.07.2018 und 07.07.2021 zur Kenntnis gebracht.

Auf Vorschlag der Ausschussvorsitzenden, Frau Linhart, sprachen sich die Ausschussmitglieder für einen neuen Sachstandsbericht zum Fuhrparkmanagement in der Sitzung des Revisionsausschusses im März 2022 aus, falls vorher nicht schon in den jeweiligen Gremien berichtet wurde (siehe Protokollvermerk vom 07.07.2021).

Amt 11 teilte auf Nachfrage am 11.02.2022 folgenden neuen Sachstand mit:

„Durch weitere zeitliche Verzögerungen aufgrund personeller Engpässe – und damit verzögerter Datenlieferungen – sowie eines Beraterwechsels beim beauftragten Unternehmen konnte die Maßnahmenentwicklung weiterhin nicht abgeschlossen werden. Aktuell finden Gespräche mit der Beraterfirma und den Fachämtern zu den erhobenen Daten statt.“

**Anlage:** Protokollvermerk vom 07.07.2021

III. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

IV. Zum Vorgang

OBM/14/SKA-T. 2816

Erlangen, 07.07.2021

14/053/2021

**Ämterübergreifende Prüfung des Fuhrparkmanagements aus dem Jahr 2013;  
Sachstand**

**I. Protokollvermerk aus der 2. Sitzung des Revisionsausschusses  
Tagesordnungspunkt 1.1 - öffentlich -**

**Protokollvermerk:**

Auf Vorschlag der Ausschussvorsitzenden, Frau Linhart, sprechen sich die Ausschussmitglieder für einen neuen Sachstandsbericht zum Fuhrparkmanagement in der Sitzung des Revisionsausschusses im März 2022 aus, falls vorher nicht schon in den jeweiligen Gremien berichtet wurde.

- II. **Amt 14** zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift und WV 17.01.2022.
- III. **Kopie Amt 11** zur Kenntnis und zum Weiteren.
- IV. **Kopien Ref. III und OBM** zur Kenntnis.

Vorsitzende/r:

gez.

.....

Stadträtin

Linhart

Schriftführer/in:

gez.

.....

Schornbaum

## Mitteilung zur Kenntnis

Geschäftszeichen:  
OBM/14

Verantwortliche/r:  
Revisionsamt

Vorlagennummer:  
14/077/2022

### Örtliche Prüfung des Jahresabschlusses 2020 beim Zweckverband Kommunale Verkehrsüberwachung im Großraum Nürnberg

Beratungsfolge	Termin	N/Ö	Vorlagenart	Abstimmung
Revisionsausschuss	16.03.2022	Ö	Kenntnisnahme	

#### Beteiligte Dienststellen

#### I. Kenntnisnahme

Der Bericht der Verwaltung dient zur Kenntnis.

#### II. Sachbericht

Durch das Revisionsamt wurde die vorgenannte Prüfung (Nr. 10/2021) durchgeführt. Der Prüfungsbericht vom 18.01.2022 wurde dem Zweckverband zugeleitet und ist nicht im Revisionsausschuss zu behandeln. Die Rahmendaten stellen sich wie folgt dar:

Prüfungsanlass:	Beschluss der Verbandsversammlung vom 18.06.2021 aufgrund § 22 der Verbandssatzung
Prüfungszeitraum:	27.07. bis 21.10.2021 (mit Unterbrechungen)
Prüfer/in:	Johannes Wehner
Zuständiges Gremium für die Behandlung des Prüfungsberichts:	Verbandsversammlung
Datum der Behandlung:	16.05.2022
Kostenerstattung:	ja
Prüfungsergebnis bzgl. Entlastung:	Es ergaben sich keine Anhaltspunkte, die einer Feststellung der Jahresrechnung und einer Entlastung entgegenstehen.

III. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

IV. Zum Vorgang

## Mitteilung zur Kenntnis

Geschäftszeichen:  
OBM/14

Verantwortliche/r:  
Revisionsamt

Vorlagennummer:  
**14/088/2022**

### Information des Revisionsamtes zum konsolidierten Jahresabschluss der Stadt Erlangen ("Konzernabschluss")

Beratungsfolge	Termin	N/Ö	Vorlagenart	Abstimmung
Revisionsausschuss	16.03.2022	Ö	Kenntnisnahme	

Beteiligte Dienststellen  
II/BTM

#### I. Kenntnisnahme

Der Bericht der Verwaltung dient zur Kenntnis.

#### II. Sachbericht

Von der Stadt Erlangen ist spätestens für das Jahr 2022 ein konsolidierter Jahresabschluss vorzulegen.<sup>1</sup> Für die Prüfung des Konzernabschlusses ist gemäß Art. 103 Abs. 1 S. 1 GO i. V. m. Abs. 3 GO das Revisionsamt der Stadt Erlangen zuständig.

Grundsätzlich nimmt das Rechnungswesen aller städtischen Beteiligungen mit Wirkung zum 01.01.2022 am Konzerngeschehen teil. Zu diesem Zweck war die Überführung in einen einheitlich vorgegebenen Kontenplan auf Konzernebene notwendig (sog. „Kontenmapping“). Das Referat II/BTM veranstaltete im Jahr 2020/2021 mit allen Beteiligungen eine entsprechende Terminserie, an der das Revisionsamt beratend teilgenommen hat.

In einem Prüfvermerk zum Konsolidierungskreis aus dem Jahr 2019 empfahl das Revisionsamt die Erarbeitung einer städtischen Gesamtabschluss- bzw. Konzernbuchungsrichtlinie, welche parallel von II/BTM erarbeitet wurde.

Nach dem Prinzip der Wesentlichkeit hat sich II/BTM in Absprache mit dem Revisionsamt dazu entschieden, zur Datenabfrage sog. „Reporting Packages zu verwenden und diese vom Abschlussprüfer der Konzerngesellschaften analog der Vorgehensweise der Stadt Nürnberg nach IDW-Standard testieren zu lassen. Zur Frage der Testierung hat das Revisionsamt auf Bitte von II/BTM eine umfassende Stellungnahme des Bayerischen Kommunalen Prüfungsverbandes (BKPV) eingeholt. Der BKPV sieht dieses Vorgehen im Ermessen der jeweiligen Kommune.

#### Ausblick

In Bezug auf den künftig jährlich zu erstellenden konsolidierten Jahresabschluss sieht das Revisionsamt weiterhin große Aufgaben auf die Stadtverwaltung sowie deren konsolidierungspflichtige Konzerngesellschaften zukommen. Die Herausforderungen liegen vor allem in der zeitnahen und regelmäßigen Zuarbeit der städtischen Beteiligungen mit einhergehender Plausibilisierung der Datenlieferung. Nicht weniger Augenmerk ist auf mögliche Veränderungen bei der Erstellung des städtischen Beteiligungsberichtes als Bestandteil des Konzernabschlusses<sup>2</sup> sowie auf etwaige Auswirkungen auf den Konsolidierungskreis (etwa durch Inbetriebnahme der Stadt-Umland-Bahn durch den ZV StUB oder unterschiedliche gesellschaftsrechtliche Veränderungen) zu richten. Das

<sup>1</sup> Vgl. Art. 102 Abs. 2 GO: innerhalb von zehn Monaten nach Abschluss des Haushaltsjahres.

<sup>2</sup> Vgl. Bayer. Staatsministerium des Innern: Leitfaden für den konsolidierten Jahresabschluss nach Art. 102a GO, Hinweise der Rz. 118-120, Stand 02.01.2019.

Revisionsamt wird die Prozesse begleiten und sich für eine hohe Standardisierung der Konsolidierungsarbeiten einsetzen.

Das Revisionsamt wird weiter regelmäßig über den Sachstand berichten.

III. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

IV. Zum Vorgang



**Mitteilung zur Kenntnis**Geschäftszeichen:  
OBM/14Verantwortliche/r:  
RevisionsamtVorlagennummer:  
**14/084/2022****Überörtliche Prüfung der Haushaltsjahre 2013 bis 2020 bei der Stadt Erlangen**

<b>Beratungsfolge</b>	<b>Termin</b>	<b>N/Ö</b>	<b>Vorlagenart</b>	<b>Abstimmung</b>
Revisionsausschuss	16.03.2022	Ö	Kenntnisnahme	

**Beteiligte Dienststellen****I. Kenntnisnahme**

Der Bericht der Verwaltung dient zur Kenntnis.

**II. Sachbericht**

Anknüpfend an die MzK im Revisionsausschuss am 03.03.2021 (Vorlagennummer 14/039/2021) kann zur überörtlichen Prüfung durch den Bayerischen Kommunalen Prüfungsverband (BKPV) aktuell Folgendes mitgeteilt werden:

Die Prüfungsaktivitäten wurden im Dezember 2021 gestartet. Der Prüfungsleiter ist seitdem entweder vor Ort in Erlangen oder im Homeoffice tätig. Neben dem Prüfungsleiter ist zudem der Einsatz von verschiedenen Fachprüferinnen und Fachprüfern vorgesehen.

Die Prüfung wird noch mindestens bis Mitte des Jahres andauern. Mit einem abschließenden Prüfungsbericht ist frühestens in der zweiten Jahreshälfte 2022 zu rechnen. Dieser wird anschließend zur weiteren Behandlung auch in die Gremien eingebracht werden.

III. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

IV. Zum Vorgang

## Beschlussvorlage

Geschäftszeichen:  
OBM/14

Verantwortliche/r:  
Revisionsamt

Vorlagennummer:  
14/078/2022

### Örtliche Prüfung des Jahresabschlusses 2020 der Stadt Erlangen

Beratungsfolge	Termin	Ö/N	Vorlagenart	Abstimmung
Revisionsausschuss	16.03.2022	Ö	Beschluss	

#### Beteiligte Dienststellen

Amt 20

#### I. Antrag

1. Der Revisionsausschuss empfiehlt dem Stadtrat, den Jahresabschluss 2020 der Stadt Erlangen zum 31.12.2020 in der im Prüfungsbericht vom 07.02.2022 abgedruckten Fassung festzustellen.
2. Der Revisionsausschuss empfiehlt dem Stadtrat, dem Oberbürgermeister für das Haushaltsjahr 2020 Entlastung zu erteilen.

*Hinweis: Die Beschlussfassung zur Feststellung des Jahresabschlusses und zur Entlastung ist in der Sitzung des Stadtrates am 31.03.2022 vorgesehen.*

#### II. Begründung

Der Jahresabschluss 2020 wurde dem HFPA am 14.07.2021 durch die Stadtkämmerei zur Kenntnis gebracht und offiziell dem Revisionsamt zur Prüfung übergeben. Mit der Vorlage des Prüfungsberichts vom 07.02.2022 über die örtliche Prüfung des Jahresabschlusses 2020 nahm das Revisionsamt seine Aufgaben nach Art. 103 Abs. 3 der Gemeindeordnung wahr.

Der Prüfungsbericht dient dem Revisionsausschuss als Grundlage zur Beurteilung, ob dem Stadtrat vorgeschlagen werden kann, den Jahresabschluss gemäß Art. 102 Abs. 3 der Gemeindeordnung festzustellen und dem Oberbürgermeister Entlastung zu erteilen.

#### Dokumente:

- Prüfungsbericht „Örtliche Prüfung des Jahresabschlusses 2020 der Stadt Erlangen“ des Revisionsamtes (Nr. 12/2021) vom 07.02.2022
- Stellungnahme der Stadtkämmerei vom 08.02.2022

III. Abstimmung  
*siehe Anlage*

IV. Beschlusskontrolle

V. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

VI. Zum Vorgang

## Beschlussvorlage

Geschäftszeichen:  
OBM/14

Verantwortliche/r:  
Revisionsamt

Vorlagennummer:  
14/081/2022

### Prüfung in Amt 45 - Stadtarchiv -

Beratungsfolge	Termin	Ö/N	Vorlagenart	Abstimmung
Revisionsausschuss	16.03.2022	Ö	Beschluss	

### Beteiligte Dienststellen

#### I. Antrag

Der Bericht des Revisionsamtes vom 08.12.2021 über die Prüfung in Amt 45 - Stadtarchiv - (Nr. 14/2021) wird zur Kenntnis genommen.

#### II. Begründung

##### 1. Ergebnis/Wirkungen

(Welche Ergebnisse bzw. Wirkungen sollen erzielt werden?)

Mit der Beratung und Beschlussfassung im Revisionsausschuss wird der Prüfungsbericht verbindlich. Amt 45 hat keine Stellungnahme abgegeben und damit signalisiert, dass mit den wesentlichen Aussagen im Prüfungsbericht Einverständnis besteht.

##### 2. Programme / Produkte / Leistungen / Auflagen

(Was soll getan werden, um die Ergebnisse bzw. Wirkungen zu erzielen?)

Die im Prüfungsbericht enthaltenen Prüfungsfeststellungen und -empfehlungen sind vom Amt 45 umzusetzen und zu beachten.

##### 3. Prozesse und Strukturen

(Wie sollen die Programme / Leistungsangebote erbracht werden?)

Steht im pflichtgemäßen Ermessen des Amtes 45.

##### 4. Ressourcen

(Welche Ressourcen sind zur Realisierung des Leistungsangebotes erforderlich?)

---

III. Abstimmung  
*siehe Anlage*

IV. Beschlusskontrolle

V. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

VI. Zum Vorgang

## Beschlussvorlage

Geschäftszeichen:  
OBM/14

Verantwortliche/r:  
Revisionsamt

Vorlagennummer:  
14/082/2022

### Prüfung in Amt 66 - Beitragswesen -

Beratungsfolge	Termin	Ö/N	Vorlagenart	Abstimmung
Revisionsausschuss	16.03.2022	Ö	Beschluss	

### Beteiligte Dienststellen

#### I. Antrag

Der Bericht des Revisionsamtes vom 27.01.2022 über die Prüfung in Amt 66 - Beitragswesen - (Nr. 15/2021) wird zur Kenntnis genommen.

#### II. Begründung

##### 1. Ergebnis/Wirkungen

(Welche Ergebnisse bzw. Wirkungen sollen erzielt werden?)

Mit der Beratung und Beschlussfassung im Revisionsausschuss wird der Prüfungsbericht verbindlich. Amt 66 hat keine Stellungnahme abgegeben und damit signalisiert, dass mit den wesentlichen Aussagen im Prüfungsbericht Einverständnis besteht.

##### 2. Programme / Produkte / Leistungen / Auflagen

(Was soll getan werden, um die Ergebnisse bzw. Wirkungen zu erzielen?)

Die im Prüfungsbericht enthaltenen Prüfungsfeststellungen und -empfehlungen sind vom Amt 66 umzusetzen und zu beachten.

##### 3. Prozesse und Strukturen

(Wie sollen die Programme / Leistungsangebote erbracht werden?)

Steht im pflichtgemäßen Ermessen des Amtes 66.

##### 4. Ressourcen

(Welche Ressourcen sind zur Realisierung des Leistungsangebotes erforderlich?)

---

#### III. Abstimmung

*siehe Anlage*

#### IV. Beschlusskontrolle

#### V. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

#### VI. Zum Vorgang

## Beschlussvorlage

Geschäftszeichen:  
OBM/14

Verantwortliche/r:  
Revisionsamt

Vorlagennummer:  
14/083/2022

### Prüfung in Amt 66 - Fahrbahndeckenerneuerungen ab 2015 -

Beratungsfolge	Termin	Ö/N	Vorlagenart	Abstimmung
Revisionsausschuss	16.03.2022	Ö	Beschluss	

#### Beteiligte Dienststellen

#### I. Antrag

Der Bericht des Revisionsamtes vom 01.02.2022 über die Prüfung in Amt 66 - Fahrbahndeckenerneuerungen ab 2015 - (Nr. 13/2021) wird zur Kenntnis genommen. Die Stellungnahme des Amtes 66 vom 07.02.2022 wurde zur Kenntnis gebracht.

#### II. Begründung

##### 1. Ergebnis/Wirkungen

(Welche Ergebnisse bzw. Wirkungen sollen erzielt werden?)

Mit der Beratung und Beschlussfassung im Revisionsausschuss wird der Prüfungsbericht verbindlich.

##### 2. Programme / Produkte / Leistungen / Auflagen

(Was soll getan werden, um die Ergebnisse bzw. Wirkungen zu erzielen?)

Die im Prüfungsbericht enthaltenen Prüfungsfeststellungen und -empfehlungen sind vom Amt 66 umzusetzen und zu beachten.

##### 3. Prozesse und Strukturen

(Wie sollen die Programme / Leistungsangebote erbracht werden?)

Steht im pflichtgemäßen Ermessen des Amtes 66.

##### 4. Ressourcen

(Welche Ressourcen sind zur Realisierung des Leistungsangebotes erforderlich?)

---

#### III. Abstimmung

*siehe Anlage*

#### IV. Beschlusskontrolle

#### V. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

#### VI. Zum Vorgang

## Beschlussvorlage

Geschäftszeichen:  
OBM/14

Verantwortliche/r:  
Revisionsamt

Vorlagennummer:  
**14/080/2022**

### Prüfung in Amt 24 - Neubau Bürger- und Vereinshaus Kriegenbrunn -

Beratungsfolge	Termin	Ö/N	Vorlagenart	Abstimmung
Revisionsausschuss	16.03.2022	Ö	Beschluss	

#### Beteiligte Dienststellen

#### I. Antrag

Der Bericht des Revisionsamtes vom 27.01.2022 über die Prüfung in Amt 24 - Neubau Bürger- und Vereinshaus Kriegenbrunn - (Nr. 17/2021) wird zur Kenntnis genommen.

#### II. Begründung

##### 1. Ergebnis/Wirkungen

(Welche Ergebnisse bzw. Wirkungen sollen erzielt werden?)

Mit der Beratung und Beschlussfassung im Revisionsausschuss wird der Prüfungsbericht verbindlich. Amt 24 hat keine Stellungnahme abgegeben und damit signalisiert, dass mit den wesentlichen Aussagen im Prüfungsbericht Einverständnis besteht.

##### 2. Programme / Produkte / Leistungen / Auflagen

(Was soll getan werden, um die Ergebnisse bzw. Wirkungen zu erzielen?)

Die im Prüfungsbericht enthaltenen Prüfungsfeststellungen und -empfehlungen sind vom Amt 24 umzusetzen und zu beachten.

##### 3. Prozesse und Strukturen

(Wie sollen die Programme / Leistungsangebote erbracht werden?)

Steht im pflichtgemäßen Ermessen des Amtes 24.

##### 4. Ressourcen

(Welche Ressourcen sind zur Realisierung des Leistungsangebotes erforderlich?)

---

III. Abstimmung  
*siehe Anlage*

IV. Beschlusskontrolle

V. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

VI. Zum Vorgang

## Beschlussvorlage

Geschäftszeichen:  
OBM/14

Verantwortliche/r:  
Revisionsamt

Vorlagennummer:  
14/079/2022

### Betätigungsprüfung bei der Medical Valley Center GmbH (MVC GmbH) - Geschäftsjahre 2018 bis 2020 -

Beratungsfolge	Termin	Ö/N	Vorlagenart	Abstimmung
Revisionsausschuss	16.03.2022	Ö	Beschluss	

#### Beteiligte Dienststellen

#### I. Antrag

Der Bericht des Revisionsamtes vom 07.12.2021 über die Betätigungsprüfung bei der Medical Valley Center GmbH (MVC GmbH) - Geschäftsjahre 2018 bis 2020 - (Nr. 16/2021) wird zur Kenntnis genommen. Die Stellungnahme des Beteiligungsmanagements vom 01.02.2022 wurde zur Kenntnis gebracht.

#### II. Begründung

##### 1. Ergebnis/Wirkungen

(Welche Ergebnisse bzw. Wirkungen sollen erzielt werden?)

Mit der Beratung und Beschlussfassung im Revisionsausschuss wird der Prüfungsbericht verbindlich. Die Gesellschaft hat keine Stellungnahme abgegeben und damit signalisiert, dass mit den wesentlichen Aussagen im Prüfungsbericht Einverständnis besteht.

##### 2. Programme / Produkte / Leistungen / Auflagen

(Was soll getan werden, um die Ergebnisse bzw. Wirkungen zu erzielen?)

Die im Prüfungsbericht enthaltenen Prüfungsfeststellungen und -empfehlungen sind umzusetzen und zu beachten.

##### 3. Prozesse und Strukturen

(Wie sollen die Programme / Leistungsangebote erbracht werden?)

---

##### 4. Ressourcen

(Welche Ressourcen sind zur Realisierung des Leistungsangebotes erforderlich?)

---

III. Abstimmung  
*siehe Anlage*

IV. Beschlusskontrolle

V. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

VI. Zum Vorgang