

# Mitteilung zur Kenntnis

Geschäftszeichen:  
VI/24

Verantwortliche/r:  
Amt für Gebäudemanagement

Vorlagennummer:  
**24/011/2020**

## Verwertung Kiosk Nürnberger Str. 32

Beratungsfolge	Termin	Ö/N	Vorlagenart	Abstimmung
Stadtrat	26.11.2020	Ö	Kenntnisnahme	abgesetzt
Bauausschuss / Werkausschuss für den Entwässerungsbetrieb	09.02.2021	Ö	Kenntnisnahme	zur Kenntnis genommen
Haupt-, Finanz- und Personalausschuss	10.02.2021	Ö	Kenntnisnahme	zur Kenntnis genommen
Stadtrat	24.02.2021	Ö	Kenntnisnahme	zur Kenntnis genommen

### Beteiligte Dienststellen

Amt 61

#### I. Kenntnisnahme

Der Bericht der Verwaltung dient zur Kenntnis.

#### II. Sachbericht

Der Kiosk wurde im Jahr 1991 in Betrieb genommen und seitdem an verschiedene Unternehmen verpachtet. Lief der erste Pachtvertrag über den Imbiss noch über 18 Jahre, wechseln die Pächter seit dem Jahr 2009 im Durchschnitt alle 2 Jahre. In Anbetracht der zahlreichen Konkurrenz in unmittelbarer Nähe lassen sich inzwischen nur noch geringe Pachten erzielen. Erschwerend kommt hinzu, dass der Kiosk über kein Personal-WC verfügt. Die Pächter sind darauf angewiesen, ein Personal-WC im Neuen Markt mitbenutzen zu dürfen.

Im Jahr 2013 wurden bereits alternative Nutzungsmöglichkeiten des Gebäudes geprüft.

Der Umbau in eine behindertengerechte WC-Anlage oder der Einbau einer WC-Anlage wurden aus Gründen der Wirtschaftlichkeit nicht umgesetzt.

#### Grunddaten nördlicher Kiosk, Nürnberger Str. 32

Anschaffungskosten	24.033,56 €
Fördermittel	0,00 €
Baujahr / Inbetriebnahme	1990 / 1991
Nutzungsdauer	40 Jahre
jährliche Abschreibung	600,83 €
Restbuchwert 31.10.2019	8.411,98 €

Im Weiteren wird auf die nichtöffentliche Beschlussvorlage 241/096/2020 mit Beratung im BWA am 10.11.2020 und im HFPA am 18.11.2020 verwiesen.

Voraussichtliche Abbruchkosten	25.000 €
--------------------------------	----------

Anlagenabgang durch Abbruch	8.411,98 €
-----------------------------	------------

#### Anlagen:

### III. Behandlung im Gremium

#### Beratung im Stadtrat am 26.11.2020

##### Protokollvermerk:

Der Tagesordnungspunkt wird abgesetzt.

Dr. Janik  
Vorsitzende/r

Winkler  
Schriftführer/in

#### Beratung im Bauausschuss / Werkausschuss für den Entwässerungsbetrieb am 09.02.2021

##### Protokollvermerk:

1. Frau StR'in Grille stellt den Antrag, diese Mitteilung zur Kenntnis zum TOP zu erheben. Diesem Antrag wird einstimmig zugestimmt.

2. Frau StR'in Dr. Marenbach regt an dieses Projekt in einem Gesamtkonzept im Rahmen der Umgestaltung des Besiktasplatz wahrzunehmen.

##### Ergebnis/Beschluss:

Der Bericht der Verwaltung dient zur Kenntnis.

M. Thurek  
Vorsitzende/r

A. Dietrich  
Schriftführer/in

#### Beratung im Haupt-, Finanz- und Personalausschuss am 10.02.2021

##### Protokollvermerk:

Die Mitteilung zur Kenntnis wird auf Antrag von Frau StRin Linhart zum Tagesordnungspunkt erhoben.

##### Ergebnis/Beschluss:

Der Bericht der Verwaltung dient zur Kenntnis.

Dr. Janik  
Vorsitzende/r

Winkler  
Schriftführer/in

#### Beratung im Stadtrat am 24.02.2021

##### Protokollvermerk:

Auf Antrag von Frau StRin Grille wird die Mitteilung zur Kenntnis zum Tagesordnungspunkt erhoben.

##### Ergebnis/Beschluss:

Der Bericht der Verwaltung dient zur Kenntnis.

Dr. Janik  
Vorsitzende/r

Winkler  
Schriftführer/in

IV. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

V. Zum Vorgang