

# Arbeitsprogramm 2021

Fachausschuss

BWA

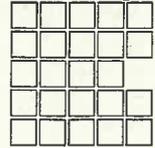
10.11.2020

Amt

Amt 63 / Bauaufsichtsamt

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG) oder Produktbereich

Stadt Erlangen



## Arbeitsprogramm 2021

### Bauaufsichtsamt (Amt 63)

Zuständiger Fachausschuss: Bau- und Werkausschuss für den Entwässerungsbetrieb (BWA)

Einbringung am: 10.11.2020

Datum: 10. August 2020

Unterschrift Amtsleitung

Datum: 10.8.2020

Unterschrift Referent\*in

# Arbeitsprogramm 2021

Fachausschuss

BWA

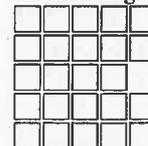
10.11.2020

Amt

Amt 63 / Bauaufsichtsamt

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

Stadt Erlangen



Allgemeine Angaben <sup>1</sup>	
Verantwortlich	Mathias Schenkl
Beschreibung	Wahrnehmung der Aufgaben der unteren Bauaufsichtsbehörde (+) und der unteren Denkmalschutzbehörde (+), Durchführung der Feuerbeschau (+), Vollzug der Entwässerungssatzung (+), Vollzug der Zweckentfremdungsverbotssatzung
Auftragsgrundlage <sup>2</sup>	BayBO, BauGB, BauNVO, BauVorIV, Vkv, VStättV, BStättV, GaStellV, BayVwVfG, DSchG, Entwässerungssatzung - EWS, WasserschutzgebietsVO, ZwEVS
Zielgruppe	Bürgerinnen und Bürger (Bauherren), Architektinnen und Architekten, Bauträger, Unternehmen und Institutionen
Ziele / Aufgaben	<p>Das Bauaufsichtsamt ist im übertragenen Wirkungskreis zuständig für:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- die Bearbeitung von Bauanträgen und die Wahrnehmung der Aufgaben der unteren Bauaufsichtsbehörde einschließlich der behördlichen Prüfung des Brandschutzes und der Standsicherheit von Gebäuden;</li> <li>- die Bearbeitung von Anträgen auf denkmalschutzrechtliche Erlaubnis und die Wahrnehmung der Aufgaben der unteren Denkmalschutzbehörde.</li> </ul> <p>Im eigenen Wirkungskreis vollzieht das Bauaufsichtsamt die EWS und die WasserschutzgebietsVO im Hinblick auf Grundstücksentwässerungsanlagen.</p>

Produktgruppen		
Untergeordnete Produktgruppen in eigener Verantwortung	5210 Bau- und Grundstücksordnung 5231 Denkmalschutz und -förderung	
Untergeordnete Produktgruppen mit anteiliger Verantwortung <sup>3</sup>	5411 Gemeindestraßen 5461 Parkeinrichtungen öffentliche	
Finanzdaten	2020 Ansatz (€)	2021 Entwurfsansatz (€)
Budgetdaten <sup>4</sup>		
Summe Erträge (Sachmittel)	1.694.300,00	1.694.300,00
Summe Aufwendungen (Sachmittel)	-74.200,00	-74.200,00
Saldo Sachkostenbudget (SKO - Budgetvolumen)	1.620.100,00	1.620.100,00

# Arbeitsprogramm 2021

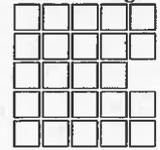
Fachausschuss  
Amt

BWA  
Amt 63 / Bauaufsichtsamt

10.11.2020

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

Stadt Erlangen



<b>Personalaufwand</b>	2.087.500,00	2.036.300,00	
<b>Budgetrücklage</b>			
<b>Stand 30.06.2020<sup>5</sup></b>			151.516,39
<b>Investitionen</b>			
<b>0300 Auszahlung aus Investitionsstätigkeit</b>			Ämter erhalten Mitteilung von Amt 20

<b>Personal<sup>6</sup></b>			
<b>Personalausstattung</b>			
	<b>Gesamt</b>	<b>Beamte</b>	<b>Tarifbeschäftigte</b>
<b>IST-Stand lt. Stellenplan 2020</b>	29	8	21
<b>davon derzeit besetzt mit</b>			
- <b>Vollzeitkräften</b>	16	4	12
- <b>Teilzeitkräften</b>	10	2	8
- <b>Davon derzeit nicht besetzt "freiwillig" bzw. "gesperrt"</b>	3	2	1
<b>Anmerkungen zu sonst. Beschäftigungsverhältnissen</b>			
- <b>Stundenkontingente</b>	3		
- <b>Saisonkräfte</b>	-		
- <b>Anzahl der Ausbildungsarbeitsplätze</b> Verwaltungsbereich: gewerblicher Bereich	0		
- <b>Anzahl der bestellten Auszubildenden im Amt</b>	1		

<b>Stellenplan 2021<sup>7</sup></b>		
<b>Beartragte Änderungen</b> (Übersicht ohne Stellenwertänderungen und ohne Begründungstext)	<b>Funktion + Stellenumfang</b> (VZ bzw. TZ-Anteile)	<b>Stellenwert</b>
Folgende <b>neue Planstellen</b> wurden von der Fachdienststelle beantragt	0,5 VzÄ (Planannahme)	A 9
	1,0 VzÄ (Zweckentfr.)	A 11
	0,5 VzÄ (Zweckentfr.)	A 8

# Arbeitsprogramm 2021

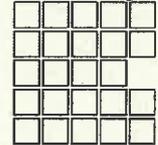
Fachausschuss  
Amt

BWA  
Amt 63 / Bauaufsichtsamt

10.11.2020

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG) oder Produktbereich

Stadt Erlangen



Folgende **Stelleneinzüge, Stellensperrungen** und **kw-Vermerke** sind **vorgesehen** 0

## Arbeitsprogramm 2021

- auf Basis des **IST-Personalstandes 2020<sup>8</sup>**

Analysen, Fakten, Kennzahlen

Pro Geschäftsjahr werden neben den noch anhängigen laufenden Verfahren jeweils ca. 1.400 neu eingegangene Vorgänge bearbeitet. Es wird angestrebt, die Verfahrensdauer bis zur Genehmigung dabei so kurz wie möglich zu halten.

Entwicklungstrends und Prognosen<sup>9</sup>

Herausforderungen

Die Einnahmen des Amtes 63 stammen zum ganz überwiegenden Teil aus Genehmigungsgebühren und sind daher abhängig von der Zahl der eingehenden Anträge und dem finanziellen Umfang der zu genehmigenden Bauvorhaben. Die Einnahmen unterliegen deshalb teils deutlichen Schwankungen.

Langfristig strategische Ziele der Dienststelle

- **Was wollen wir im nächsten Jahr erreichen?**
- **Was wollen wir dafür tun?**
- **Wie wollen wir das anpacken?**
- **Welche Ressourcen stehen dafür zur Verfügung?**

Die Fortführung der Optimierung der Aufbauorganisation sowie der internen Prozesse wird weiterhin einen wesentlichen Arbeitsschwerpunkt bilden.

Daneben stellt die Umsetzung eines „Beratungszentrums“ (zentrale Planannahme und Bauberatung) mitsamt der Anpassung der notwendigen räumlichen Strukturen einen weiteren Schwerpunkt dar. Damit verbunden ist eine entsprechende Information der Öffentlichkeit hierzu sowie die erforderliche Fortbildung von Mitarbeiter\*innen.

## Sofern Stellenplananträge für 2021 gestellt wurden:

Falls die für 2021 beantragten Stellen durch Beschlussfassung des Stadtrats genehmigt werden, können die im jeweiligen Stellenplanantrag aufgeführten Aufgaben zusätzlich erfüllt werden. Das Arbeitsprogramm 2021 wird dadurch entsprechend ergänzt.

Bei Nichtgenehmigung wird auf die im jeweiligen Stellenplanantrag dargestellten Auswirkungen verwiesen.

## DMS-Einführung

Die DMS-Einführung wurde im Jahr 2018 bereits weitgehend abgeschlossen.

## Übergeordnetes strategisches Ziel „Klimaschutz“

- **Welche Maßnahmen, die den Klimawandel oder dessen Folgen** Vollzug der Freiflächengestaltungssatzung

# Arbeitsprogramm 2021

Fachausschuss

BWA

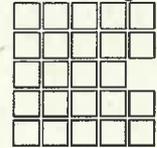
10.11.2020

Amt

Amt 63 / Bauaufsichtsamt

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

Stadt Erlangen



**abschwächen, sind vorgesehen?**

- **Wie hoch wird der/das damit verbundene Aufwand/Investitionsvolumen (in €) geschätzt?**
- **Zu welchem Zeitpunkt bzw. in welchem Zeitraum ist eine Umsetzung der Maßnahmen geplant?**

0 €

Es handelt sich um eine laufende Angelegenheit.

# Arbeitsprogramm 2021

Fachausschuss  
Amt

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

BWA  
Amt 63 / Bauaufsichtsamt

10.11.2020



## 1 Bearbeitungshinweise in den Endnoten

Die Endnoten werden in der Regel nicht ausgedruckt. Falls Sie die Endnoten doch ausdrucken wollen, müssen sie unter: Datei > Optionen > Anzeige > Druckoptionen > „Ausgeblendeten Text drucken“ einen Haken setzen.

<sup>2</sup> Pflichtaufgaben sind gemäß HFPA Beschluss vom 12.05.2010 mit + zu kennzeichnen

<sup>3</sup> Möglichst mit Hinweis auf andere Dienststellen, die ebenfalls Leistungen für diese Produktgruppe erbringen

<sup>4</sup> Die Budgetdaten sind dem nsk-Kontenschema 0\_ARBPRG zu entnehmen.

<sup>5</sup> Der Stand der Rücklage zum 30.06.2020 berechnet sich wie folgt:

Stand der Budgetrücklage am 01.01.2020 + Budgetübertrag 2019 = Stand der Budgetrücklage am 31.12.2019 + Personalgutschriften 1. Quartal 2020 abzüglich Rücklagenentnahmen in 2019 = Budgetstand 30.06.2020.

Die Ämter sollten zudem in den Haushaltsberatungen auf Nachfrage den aktuellen Stand benennen können.

<sup>6</sup> Darstellung bitte entsprechend aktuellem Stellenplan 2020 ohne Planstellennummern und ohne Namen der Stelleninhaber\*innen.

Das Arbeitsprogramm wird auf der Homepage der Stadt Erlangen veröffentlicht. Bitte darauf achten, dass das Arbeitsprogramm keine personenbezogenen Daten enthält!

(Weitergehende Differenzierung z.B. in "Beamt\*innen, Tarifbeschäftigte" oder in "männliche \* weibliche Beschäftigte" oder nach Abteilungen, Sachgebieten usw. liegt im Ermessen der Fachdienststellen)

<sup>7</sup> Die Stellenplananträge werden als Anlage durch Amt 11 dem Arbeitsprogramm beigelegt.

<sup>8</sup> Als Basis ist der im Arbeitsprogramm unter Personal - Personalausstattung aufgeführte IST-Stand lt. Stellenplan 2020 zugrunde zu legen.

<sup>9</sup> Sind für das Haushaltsjahr 2021 umfassendere Veränderungen bereits absehbar oder konkret geplant (organisatorische Veränderungen, Wegfall von Aufgaben, zusätzliche Aufgaben)? Ggf. wie wirken sich diese geplanten Veränderungen auf die Arbeit des Fachamtes aus (z. B. Qualität der Dienstleistung, Maßnahmen zur Geschäftsprozessoptimierung, Personalentwicklung, Beiträge zur Haushaltskonsolidierung usw.)?