

Arbeitsprogramm 2018

Fachausschuss

HFPA

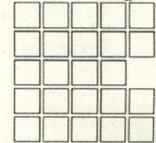
24.07.2017

Amt

30 / Rechtsamt

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

Stadt Erlangen



Arbeitsprogramm 2018

Amt 30

sowie Datenschutzbeauftragte (DS/30)

Zuständiger Fachausschuss: HFPA

Einbringung am: 15.11.2017

Datum: 31. Juli 2017

Unterschrift Amtsleitung

Datum: 31.07.17

Unterschrift Referent/in

Arbeitsprogramm 2018

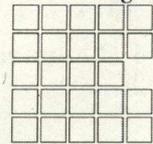
Fachausschuss
Amt

HfPA
30 / Rechtsamt

24.07.2017

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

Stadt Erlangen



Allgemeine Angaben¹

Verantwortlich	Frau Juliane Kreller
Beschreibung	<p>Amt 30: Überwiegend Servicestelle; Prozessvertretung für die Stadt.</p> <p>Datenschutzbeauftragte (DS/30): Zuständig für alle Fragen, die die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen durch die Dienststellen der Stadt Erlangen, das Jobcenter und die städtischen Eigenbetriebe betreffen.</p>
Auftragsgrundlage²	<p>Amt 30: gesetzliche Bestimmungen*; Stadtrat; Verwaltung; Bürgerinnen und Bürger</p> <p>Datenschutzbeauftragte (DS/30): gesetzliche Bestimmungen*</p>
Zielgruppe	<p>Amt 30: gesamte Verwaltung und Eigenbetriebe, teilweise auch städt. Gesellschaften, Zweckverbände, Kommunalunternehmen, Bürgerinnen und Bürger, Gewerbetreibende</p> <p>Datenschutzbeauftragte (DS/30): gesamte Verwaltung, Jobcenter und Eigenbetriebe, Bürgerinnen und Bürger</p>
Ziele / Aufgaben	<p>Amt 30: Rechtsberatung der städt. Dienststellen und Eigenbetriebe sowie des Zweckverbands Abfallwirtschaft und des Zweckverbandes Stadt-Umland-Bahn; Prozessführung und Vertragsgestaltung; federführende Gestaltung und Vollzug von städtebaulichen Verträgen; Durchführung von Enteignungsverfahren; Bearbeitung von Disziplinarangelegenheiten; Verwaltung und Herausgabe des Stadtrechts; Standesamtsaufsicht; Sicherstellung eines ausreichenden Versicherungsschutzes für die Stadt Erlangen; Abwicklung von Schadensfällen; Verfolgung von angezeigten Ordnungswidrigkeiten; Unterstützung der Fachbereiche in Vergabeangelegenheiten; Ausbildung von Rechtsreferendarinnen und Rechtsreferendaren; Organisation des Einsatzes von Jurastudentinnen und Jurastudenten während des Pflichtwahlpraktikums.</p>

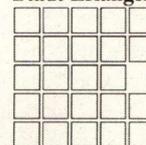
Arbeitsprogramm 2018

Fachausschuss
Amt

HFPA
30 / Rechtsamt

24.07.2017

Stadt Erlangen



Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

	<p>Datenschutzbeauftragte (DS/30): Gewährleistung des Datenschutzes innerhalb der Stadtverwaltung; Beratung der städtischen Dienststellen, des Jobcenters und der Eigenbetriebe beim Vollzug der Datenschutzgesetze sowie der bereichsspezifischen Datenschutzbestimmungen und der Geheimhaltungsvorschriften, die dem Persönlichkeitsschutz dienen.</p>
Produktgruppen	
Untergeordnete Produktgruppen in eigener Verantwortung	<p>Amt 30: - 11120030 Leistungen für den inneren Dienstbetrieb, - 61110030 Finanzaufwendungen (Verfolgung Ordnungswidrigkeiten)</p> <p>Datenschutzbeauftragte (DS/30): 111283 Datenschutzbeauftragter</p>
Untergeordnete Produktgruppen mit anteiliger Verantwortung³	<p>Amt 30: - 11124130 Prozesse, - 1100 „Innere Verwaltung“ bis 5735 „sonstige öffentliche Einrichtungen“ im Zusammenhang mit der Verwaltung der städtischen Versicherungen und mit der Abwicklung von Schadensfällen für die gesamte Stadtverwaltung einschließlich der beiden Eigenbetriebe</p>

Finanzdaten	2017 Ansatz (€)	2018 Entwurfsansatz (€)
Budgetdaten⁴		
Summe Erträge (Sachmittel)	- 151.600	-139.400
Summe Aufwendungen (Sachmittel)	25.700	25.700
Saldo Sachkostenbudget (SKO - Budgetvolumen)	- 125.900	-113.700
Personalaufwand	944.800	902.800
Budgetrücklage		
Stand 30.06.2017 ⁵	112.140,24	
Investitionen		
0300 Auszahlung aus Investitionstätigkeit	0,00	

Arbeitsprogramm 2018

Fachausschuss
Amt

HFGPA
30 / Rechtsamt

24.07.2017



Neben dem zur Verfügung stehenden Amtsbudget werden von Amt 30 folgende Haushaltsmittel verwaltet:

Kostenart	Haushaltsmittel 2017	Haushaltsmittel 2018 voraussichtlich
Erträge „Prozesskosten“ (Sonderbudget außerhalb der Amtsbudgets)	6.000	6.000
Aufwendungen „Prozesskosten“ (Sonderbudget außerhalb der Amtsbudgets)	56.000	56.000
Zahlung von Versicherungsbeiträgen (außerhalb der Amtsbudgets; Zuordnung zu den jeweiligen Budgets und Weiterverrechnung an die Eigenbetriebe)	ca. 1.915.600	ca. 2.001.300
Zahlung von Beiträgen zur Kfz-Versicherung – ca. 350 Verträge – (Zuordnung zu den jeweiligen Budgets und Weiterverrechnung an die Eigenbetriebe)	ca. 190.000	ca. 200.000

Personal⁶				
Personalausstattung				
		Gesamt	Beamte	Tarifbeschäftigte
IST-Stand lt. Stellenplan 2017		13	9	4
davon derzeit besetzt mit				
- Vollzeitkräften		8	5	3
- Teilzeitkräften		5	3	2
- Davon derzeit nicht besetzt "freiwillig" bzw. "gesperrt"	1 PIST (Volumen 0,5) nicht besetzt, davon 0,25 Ant. gesperrt. 0,5 einer anderen PIST nicht besetzt davon 0,372 Ant. gesperrt. 0,25 einer weiteren PIST nicht besetzt		1	
Anmerkungen zu sonst. Beschäftigungsverhältnissen				
- Stundenkontingente				
- Saisonkräfte				
- Anzahl der Ausbildungsarbeitsplätze Verwaltungsbereich: gewerblicher Bereich		1	1 (Beamte Qualifikationsebene 3)	
- Anzahl der bestellten Ausbilder/innen im Amt		2	1	1

Arbeitsprogramm 2018

Stadt Erlangen

Fachausschuss

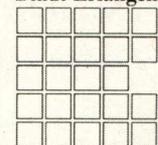
HFPA

24.07.2017

Amt

30 / Rechtsamt

Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich



Personalentwicklung ⁷			
- Anzahl der Beschäftigten, die im Jahr 2017 (Stand 30.06.2017) an externen, aus dem Amtsbudget finanzierten ⁸ Fortbildungen ⁹ teilgenommen haben:	4	3	1
- tatsächliche Budgetmittel für Fortbildungen 2017 (Stand 30.06.2017):	1.510 EUR	1.050 EUR	460 EUR

Stellenplan 2018 ¹⁰		
Beantragte Änderungen (Übersicht ohne Stellenwertänderungen und ohne Begründungstext)	Funktion + Stellenumfang (VZ bzw. TZ-Anteile)	Stellenwert
Folgende neue Planstellen wurden von der Fachdienststelle beantragt	entfällt	
Folgende Stelleneinzüge, Stellensperrungen und kw-Vermerke sind vorgesehen	entfällt	

Arbeitsprogramm 2018

- auf Basis des IST-Personalstandes 2017¹¹

Analysen, Fakten, Kennzahlen

Es liegen nur wenige verwertbare Kennzahlen vor, da überwiegend „reagiert“ (z.B. auf eingehende Klagen) oder „begleitet“ (z.B. bei Rechtsauskünften) wird.

Entwicklungstrends und Prognosen¹²

Verhältnismäßig gleichmäßige Fortschreibung der Tätigkeit.

Herausforderungen

Bei Amt 30 steht noch die abschließende Einführung von DMS aus. Aufgrund der Besonderheiten hinsichtlich des Umfangs mit Prozessakten wird hier eine Sonderlösung erarbeitet, die ab dem 1. Quartal 2018 eingesetzt werden soll.

DS/30: Ab 25.05.2018 ist die neue Europäische Datenschutz-Grundverordnung anzuwenden. Neben anderen Umstellungsarbeiten muss bis zu diesem Zeitpunkt ein Verzeichnis aller Verarbeitungstätigkeiten erstellt werden und es müssen für die Verarbeitungen personenbezogener Daten, die ein hohes Risiko für die Rechte und Freiheiten

Arbeitsprogramm 2018

Fachausschuss
Amt

HFPA
30 / Rechtsamt

24.07.2017



Ggf. Hinweis auf untergeordnete Organisationseinheit (Abt./SG)/ oder Produktbereich

natürlicher Personen zur Folge haben, sogenannte Folgeabschätzungen, durchgeführt werden. Aufgabe von DS/30 ist es, die notwendigen Arbeiten zu koordinieren bzw. durchzuführen.

Langfristig strategische Ziele der Dienststelle

Neben den gesetzlichen Verpflichtungen und den strategischen Zielen der gesamten Stadtverwaltung werden von Amt 30 keine zusätzlichen Ziele verfolgt

- Was wollen wir im nächsten Jahr erreichen?
- Was wollen wir dafür tun?
- Wie wollen wir das anpacken?
- Welche Ressourcen stehen dafür zur Verfügung?

Sofern Stellenplananträge für 2018 gestellt wurden:

Falls die für 2018 beantragten Stellen durch Beschlussfassung des Stadtrats genehmigt werden, können die im jeweiligen Stellenplanantrag aufgeführten Aufgaben zusätzlich erfüllt werden. Das Arbeitsprogramm 2018 wird dadurch entsprechend ergänzt.

Bei Nichtgenehmigung wird auf die im jeweiligen Stellenplanantrag dargestellten Auswirkungen verwiesen.

entfällt

DMS-Einführung

Die DMS-Einführung wurde am 09.06.2016 begonnen und wird voraussichtlich im 1. Quartal 2018 abgeschlossen.

Übergeordnetes strategisches Ziel „Inklusion“

- Welche Maßnahmen zur Erweiterung der Inklusion sind vorgesehen? Hier sind keine neuen Maßnahmen geplant.