

# Beschlussvorlage

Geschäftszeichen:  
OBM/ZV/eGov

Verantwortliche/r:  
eGovernment-Center

Vorlagennummer:  
eGov/031/2012

## Übertragung und Verwendung des Budgetergebnisses 2011 des Amtes 17

Beratungsfolge	Termin	Ö/N	Vorlagenart	Abstimmung
Haupt-, Finanz- und Personalausschuss	09.05.2012	Ö	Beschluss	einstimmig angenommen

### Beteiligte Dienststellen

---

#### I. Antrag

Dem bereinigten Gesamtbudgetergebnis 2011 des Amtes 17 i.H.v. 20.748,95 EUR und dem vorgesehenen Übertrag von 4.149,79 EUR wird zugestimmt.

Mit dem Vorschlag zur Verwendung des Budgetübertrages 2011 i.H.v. 4.149,79 EUR und der Restmittel in der Budgetrücklage des Amtes von 124.100,87 EUR besteht, vorbehaltlich der Beschlussfassung über die Übertragung der Budgetergebnisse durch den Stadtrat, Einverständnis. Eine endgültige Beratung und Beschlussfassung über den Übertrag erfolgt in Haupt-, Finanz- und Personalausschuss und Stadtrat.

#### II. Begründung

##### 1. Ergebnis/Wirkungen

(Welche Ergebnisse bzw. Wirkungen sollen erzielt werden?)

Mit der Möglichkeit, 20 % des positiven Budgetergebnisses für sinnvolle Aufgaben des nächsten Jahres verwenden zu können, soll das verantwortungsvolle Wirtschaften des Fachamtes unterstützt und anerkannt werden.

##### 2. Programme / Produkte / Leistungen / Auflagen

(Was soll getan werden, um die Ergebnisse bzw. Wirkungen zu erzielen?)

1.

2.1 Das bereinigte Sachkostenbudgetergebnis 2011 des Amtes 17 beträgt 16.233,78 EUR (2010: 261.616,72 EUR, 2009: 96.956,74 EUR).

Es ist zurückzuführen auf: Einsparungen im Bereich Mitarbeiterportal und der Internetseiten, die in 2012 verwendet werden sollen.

In den Investitionshaushalt wurden 601,99 EUR übertragen (2010: 0,00 EUR, 2009: 0,00 EUR).

2.2 Das bereinigte Personalkostenbudgetergebnis 2011 des Amtes 17 beträgt 4.515,17 EUR (2010: 41.132,19 EUR, 2009: 26.209,79 EUR).

Es ist zurückzuführen auf:

Pauschale Kürzung des Personalbudgets um 3 %

2.3 Das Arbeitsprogramm 2011 konnte wie geplant erfüllt werden:

2.4 Der vorgesehene Übertragungsvorschlag ist der beiliegenden Budgetabrechnung der Kämmerei zu entnehmen.

2.5 Folgende Verwendung des Budgetübertrages ist geplant:

2.5.1 Mittel für die Neugestaltung des Mitarbeiterportals und der Internetseiten der Stadt Erlangen (www.erlangen.de)

2.6 Entwicklung der Budgetergebnisrücklage des Amtes 17 in 2011

	Betrag in EUR
Stand am 01.01.2011	124.100,87
geplante Entnahmen 2011 aufgrund Fachausschussbeschluss vom (XX.XX.2011)	
für 0,00 EUR	
für 0,00 EUR	
für 0,00 EUR	
./. abzüglich der tatsächlichen Entnahmen aufgrund Fachausschussbeschluss	0,00
./.abzüglich Rücklagenentnahme zur Reduzierung des Verlustausgleichs	0,00
= gegenwärtiger Rücklagenstand	124.100,87
Folgende Verwendung des gegenwärtigen Rücklagenstandes ist geplant:	
2.6.1 Einführung des DMS gem. Beschlusslage StR 26.06.2008 Mittel für die Analyse und Umsetzung von Prozessoptimierungen	79.282,47
2.6.2 in der Zusammenarbeit zwischen eGov/IT-Koordination und KommunalBIT	14.543,51
2.6.3 Mittel für die Neugestaltung des Mitarbeiterportals und der Internetseiten der Stadt Erlangen (www.erlangen.de)	30.274,89

### 3. Ressourcen

(Welche Ressourcen sind zur Realisierung des Leistungsangebotes erforderlich?)

Budgetrücklagenzuführung i.H.v. 4.149,79 EUR

(wird gebucht im Rahmen der Abschlussarbeiten zum Haushalt 2011)

**Anlagen:** Budgetabrechnung 2011

### III. Abstimmung

Beratung im Gremium: Haupt-, Finanz- und Personalausschuss am 09.05.2012

#### **Ergebnis/Beschluss:**

Dem bereinigten Gesamtbudgetergebnis 2011 des Amtes 17 i.H.v. 20.748,95 EUR und dem vorgesehenen Übertrag von 4.149,79 EUR wird zugestimmt.

Mit dem Vorschlag zur Verwendung des Budgetübertrages 2011 i.H.v. 4.149,79 EUR und der Restmittel in der Budgetrücklage des Amtes von 124.100,87 EUR besteht, vorbehaltlich der Beschlussfassung über die Übertragung der Budgetergebnisse durch den Stadtrat, Einverständnis. Eine endgültige Beratung und Beschlussfassung über den Übertrag erfolgt in Haupt-, Finanz- und Personalausschuss und Stadtrat.

mit 12 gegen 0 Stimmen

gez. Aßmus  
Vorsitzende/r

gez. Ternes  
Berichtersteller/in

IV. Beschlusskontrolle

V. Zur Aufnahme in die Sitzungsniederschrift

VI. Zum Vorgang