

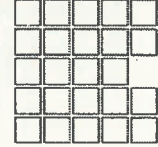
Arbeitsprogramm 2020

Fachausschuss
Amt

HFPA
13/ Bürgermeister- und Presseamt

20.11.2019

Stadt Erlangen



Arbeitsprogramm 2020

Bürgermeister- und Presseamt

Zuständiger Fachausschuss: Haupt-, Finanz- und Personalausschuss

Einbringung am: 20. November 2019

Datum: 25. Juli 2019

Unterschrift Amtsleitung

Datum: 25.7.19

Unterschrift Referent*in

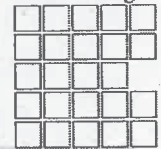
Arbeitsprogramm 2020

Fachausschuss
Amt

HFGA
13/ Bürgermeister- und Presseamt

20.11.2019

Stadt Erlangen



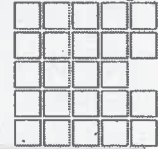
Allgemeine Angaben ¹	
Verantwortlich	Sabine Lotter
Beschreibung	Bürgermeister- und Presseamt
Auftragsgrundlage ²	Grundgesetz+, Bayer. Verfassung+, Bayer. Gemeindeordnung+, Presserecht+, Statistikgesetze, Datenschutz+, Stadtrecht Erlangen+, Geschäftsordnung des Stadtrates+
Zielgruppe	Oberbürgermeister, Bürgermeisterinnen, Stadtrat, Beiräte, Öffentlichkeit, Bürgerinnen und Bürger, Presse / Medien, Verwaltung (Referate, Ämter, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter)
Ziele / Aufgaben	Zentrale Dienstleistung für Stadtrat, Beiräte, Bürgerinnen und Bürger, Öffentlichkeit und Medien

Produktgruppen	
Untergeordnete Produktgruppen in eigener Verantwortung	1111 Gemeindeorgane incl. deren Büros 1112 Management des inneren Dienstbetriebes 1211 Leistungen für Statistik
Untergeordnete Produktgruppen mit anteiliger Verantwortung ³	1223 Regelung des Aufenthalts von Ausländern (Deutsch-Öffensive) 2911 Förderung von Kirchen und Religionsgemeinschaften 3151 Einrichtungen für Senioren 3631 Schul- und Jugendsozialarbeit (Die Begleiter) 5221 Leistungen für Wohnungsbauförderung (Mietspiegel) 5733 Leistungen für Märkte, Messen und Kirchweihen (Bergkirchweih, Eröffnungsveranstaltung)

Finanzdaten	2019 Ansatz (€)	2020 Entwurfsansatz (€)
Budgetdaten⁴		
Summe Erträge (Sachmittel)	96.500	152.600
Summe Aufwendungen (Sachmittel)	880.900	974.300
Saldo Sachkostenbudget (SKO - Budgetvolumen)	784.400	821.700
Personalaufwand	5.696.300	6.396.500
Budgetrücklage		
Stand 30.06.2019 ⁵	65.462,90	

Arbeitsprogramm 2020

Stadt Erlangen



Fachausschuss
Amt

HFPA
13/ Bürgermeister- und Presseamt

20.11.2019

Investitionen

0300 Auszahlung aus Investitionsstätigkeit

Ämter erhalten
Mitteilung von
Amt 20

Personal⁶

Personalausstattung

	Gesamt	Beamte	Tarifbeschäftigte
IST-Stand lt. Stellenplan 2019	47,5	7,5	40
davon derzeit besetzt mit			
- Vollzeitkräften	32	7	25
- Teilzeitkräften	21	3	18
- Davon derzeit nicht besetzt "freiwillig" bzw. "gesperrt"	1,5		1,5
Anmerkungen zu sonst. Beschäftigungsverhältnissen			
- Stundenkontingente	0,13		0,13
- Saisonkräfte	0		
- Anzahl der Ausbildungsarbeitsplätze Verwaltungsbereich: gewerblicher Bereich	3		
- Anzahl der bestellten Auszubildenden im Amt	3	1	2

Stellenplan 2020⁷

Beantragte Änderungen

Funktion + Stellenumfang
(VZ bzw. TZ-Anteile)

Stellenwert

(Übersicht ohne Stellenwertänderungen und ohne Begründungstext)

Folgende neue Planstellen wurden von der Fachdienststelle beantragt	Sachbearbeitung „Geschäftsführung IZ“ Vol. 0,5 Sachbearbeitung „Internationale Beziehungen“ Vol. 0,5	A9/10 EG 12
Folgende Stelleneinzüge, Stellensperrungen und kw-Vermerke sind vorgesehen	-	

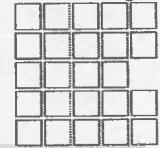
Arbeitsprogramm 2020

Fachausschuss
Amt

HFGPA
13/ Bürgermeister- und Presseamt

20.11.2019

Stadt Erlangen



Arbeitsprogramm 2020

- auf Basis des IST-Personalstandes 2019⁸

Analysen, Fakten, Kennzahlen

Das Bürgermeister- und Presseamt kann nicht auf vergleichende Kennzahlen zurückgreifen. Aus diesem Grunde werden die Arbeitsschwerpunkte für das Arbeitsprogramm kurz wie folgt benannt.

Entwicklungstrends und Prognosen⁹

Herausforderungen

Sachgebiet Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (13-1):
Im Sachgebiet stehen auch 2020 folgende Standardaufgaben an:

Langfristig strategische Ziele der Dienststelle

- Was wollen wir im nächsten Jahr erreichen?
- Was wollen wir dafür tun?
- Wie wollen wir das anpacken?
- Welche Ressourcen stehen dafür zur Verfügung?

- Betreuung Presse- und Medienanfragen
- Herausgabe „RathausReport“, Stadtzeitung „Rathausplatz 1“ und „Die amtlichen Seiten“
- Grußworte für interne und externe Publikationen
- Koordination städtischer Anzeigen in Druckmedien, Koordination Städtische Anzeigen auf Busbildschirmen
- Inhaltlich koordinierende Text- und Bildredaktion für zentrale Internet- und Social-Media-Auftritte der Stadt Erlangen in Zusammenarbeit mit eGov, Inhaltliche Betreuung des elektronischen Veranstaltungskalenders auf erlangen.de (Tagestipps, erlangen.de/mitgestalten)
- Koordination öffentlicher Präsentationen der Stadt, z.B. bei der Erstsemesterbegrüßung der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg, Betreuung Ausstellungen im Rathaus
- EDV-Betreuung Amt 13
- Technische Betreuung von Bürgerversammlungen
- Geschäftsführung Medizinverein
- Geschäftsführung Jugendparlament

Sonderaufgaben 2020:

- Entwicklung und Umsetzung eines Corporate Designs für die Stadt Erlangen
- Begleitung der Konzeption und Umsetzung des Relaunchs von erlangen.de (Federführung eGov)
- Organisationsprozess zur Verbesserung der Kommunikationsstrukturen auf Grundlage der Handlungsempfehlungen der Projektgruppe Kommunikationsstrategie
- Verabschiedung und Neukonstituierung Stadtrat
- Öffentliche Veranstaltungen zum Ende des Zweiten Weltkriegs in Erlangen
- Neuwahl Jugendparlament

Sachgebiet „Stadtratsangelegenheiten, Bürgerschaftliches Engagement und Bürgeranliegen“ (13-2)

Im Sachgebiet stehen auch 2020 folgende Standardaufgaben an:

- Vorbereitung der Sitzungen (Stadtrat, Ausschüsse, Beiräte)
- Bürgerversammlungen (inhaltliche Vorbereitung, Betreuung der Versammlungen einschl. Überwachung des Vollzugs)

Arbeitsprogramm 2020

Fachausschuss
Amt

HFGA
13/ Bürgermeister- und Presseamt

20.11.2019



- Betreuung des Stadtrates und der Beiräte (Stadtteilbeiräte, Ortsbeiräte, Seniorenbeirat, Agenda 21-Beirat, Jugendparlament)
- Planung, Organisation und Durchführung städt. Veranstaltungen im Zuständigkeitsbereich des Amtes 13 wie z.B. Eröffnung Bergkirchweih, Festsitzungen, Empfänge, Woche der Brüderlichkeit, Volkstrauertag usw.
- Förderung Ehrenamt, Aktiv-Card, Bürgerschaftliches Engagement, Ehrungen

Sonderaufgaben im Jahr 2020 und in den Folgejahren
(teilweise sachgebiets-/ämterübergreifend):

- Umsetzung der Kommunalwahl 2020 mit StR-Schluss-Sitzung und Verabschiedung ehemaliger Stadtratsmitglieder, Konstituierende Sitzung, Gremienbildung, Neufassung der Geschäftsordnung
- Austausch der iPads für die Stadtratsmitglieder
- Bildung und Konstituierung der Stadtteilbeiräte und Ortsbeiräte
- Weiterentwicklung der Arbeit von neubesetzten Beiräten
- Weitere Umsetzung des Leitbildes Bürgerbeteiligung
- Einführung der Bayerischen Ehrenamtskarte
- Neuorganisation des Rundes Tisches Ehrenamt
- Geschäftsführung Stifterinitiative

**Büro für Chancengleichheit und Vielfalt/Vielfalt (13-3):
Gleichstellungsbeauftragte:**

- Durchführung des Projektes „Führung in Teilzeit“ im Rahmen des Masterplans
- Fachliche, konzeptionelle und organisatorische Mitarbeit in gleichstellungsrelevanten Netzwerken, wie AG Personalentwicklung, AK Gewaltschutz, AK Frau und Gesundheit, Frauengruppentreffen/Internationale Frauenkonferenz
- Öffentlichkeitsarbeit zu gleichstellungspolitischen Fragestellungen, u.a. Vorbereitung eines Stadtrundgangs mit digitalem Angebot zur Geschichte und Gegenwart von Frauen in Erlangen und Aktionstag 8. März
- Förderung der beruflichen Entwicklung von Frauen insgesamt und der von Männern in frauendominierten Berufsfeldern
- Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie für Männer und Frauen
- Begleitung internationale Frauenkonferenz (nur bei gesicherter Finanzierung)

Koordinationsstelle Integration

- Konzeptionelle Weiterentwicklung der Konferenzen in Richtung Vielfaltskonferenz
- Geschäftsführung des Lenkungskreises Integration
- Erarbeitung von Handlungsempfehlungen basierend auf den Ergebnissen der Bürgerbefragung Integration mit relevanten Akteur*innen
- Begleitung der Umsetzung der Handlungsempfehlungen aus dem Integrationsmonitoring mit den betreffenden Dienststellen und Einrichtungen
- Mitarbeit im europäischen Städtenetzwerk Intercultural Cities: Aktivitäten in Erlangen und Mitarbeit bei internationalen Konferenzen und Arbeitsgruppen

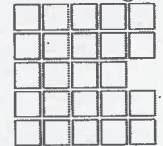
Arbeitsprogramm 2020

Fachausschuss
Amt

HfPA
13/ Bürgermeister- und Presseamt

20.11.2019

Stadt Erlangen



- Konzeptionelle und fachliche Mitarbeit in lokalen und regionalen Netzwerken zu integrationsrelevanten Themen wie interkulturelle Öffnung, Partizipation, Vielfalt als Chance.

Ausländer- und Integrationsbeirat:

- Erarbeitung von Empfehlungen basierend auf den Ergebnissen der Bürgerbefragung Integration
- Tag der Muttersprache
- AIB-Wahl 2020
- Einführung des neuen Beirats
- Förderung persönlicher Begegnungen von Deutschen und Migranten

Integrationsprogramm die begleiter:

- Intensivierung der Öffentlichkeitsarbeit zum Ausbau des Bildungspatenpools (Neuaufgabe Materialien, Diversifizierung, Firmen-CSR, Veranstaltungen)
- Jubiläum 10 Jahre die begleiter.
- Ausbau der Anerkennungskultur

Sprachförderprogramme „Deutsch-Offensive“ und „Wir lernen Deutsch – Wi.I.D.“

Deutsch Offensive

- Ausbau der Angebote im KiTa Bereich
- Evaluation der einzelnen Angebote
- Fortbildungsmöglichkeiten für Dozenten
- Runden Tisch für einen regelmäßigen Austausch etablieren

Wi.I.D

- Fortschreibung des Programms in Zusammenarbeit mit der FAU
- Ausbau der Angebote
- Angebote mehr integrativ statt additiv in den Schulalltag einbinden – engere Vernetzung mit den Schulen

Antidiskriminierung:

- Internationale Wochen gegen Rassismus
- Black History Weeks
- Weiterführung Programm Demokratie leben
- Sensibilisierung und Argumentationstrainings gegen Rassismus und Diskriminierung
- Öffentlichkeitsarbeit für Antidiskriminierungsberatung

Inklusion

- Maßnahmen zur Umsetzung der UN-BRK im Bereich (technischen) Barrierefreiheit in der Stadtverwaltung
- Weiterentwicklung der Teilhabepanung, u. a. Kommune Inklusiv, Arbeitsprogramm Inklusion des Forums behinderter Menschen
- Entwicklung von Handreichungen und Fortbildungsmodulen bezüglich verschiedener Bereiche der Inklusion
- Projektmitarbeit beim Relaunch der Homepage der Stadt Erlangen
- Einarbeitung, Konzeption und Übernahme der Tätigkeiten des bisherigen Behindertenbeauftragten der Stadt Erlangen (Inklusionsbeauftragte der Stadt Erlangen)
- Weiterentwicklung der barrierefreien Kommunikation bei der Stadt Erlangen

Arbeitsprogramm 2020

Fachausschuss
Amt

HFGPA
13/ Bürgermeister- und Presseamt

20.11.2019



- Weiterentwicklung der Konferenzen in Richtung Vielfaltskonferenz

Diversity:

- Weiterentwicklung der städtischen Diversity Ausrichtung in Bezug auf Dienstleistungs- bzw. Beratungsangebote und Öffentlichkeitsarbeit. Fortbildungen u.ä. für Führungskräfte und Beschäftigte.
- Förderung der Sichtbarkeit von LSBTIQ* Themen im Kontext von Vielfaltspolitik in Zusammenarbeit mit verschiedenen Bereichen in der Stadtverwaltung und Stadtgesellschaft Erlangen und in Kooperation mit dem -vom Diversity Management Erlangen koordinierten -Arbeitskreis zur sexuelle Orientierung und geschlechtlichen Identität in der Metropolregion.
- Durchführung des Diversity Tages 2020 für die Stadt Erlangen als Mitglied der Charta der Vielfalt mit verschiedenen Kooperationspartner*innen

Internationale Beziehungen:

- Pflege und Fortführung der Städtepartnerschaften und internationalen Beziehungen mit verschiedenen Schwerpunkten
- Kommunale Entwicklungszusammenarbeit: Fortsetzung der Projektpartnerschaft mit Bkeftine/Libanon
- Europa: Bewerbung für die vierte und letzte Stufe des Europapreises sowie Europa-Aktivitäten mit neuen Formaten
- Empfang und Ehrung für die Ehrenamtlichen im Bereich Internationale Beziehungen
- Shenzhen: Ausstellung im Kunstmuseum Erlangen – Künstleraustausch mit Shenzhen

Jubiläen und Jahrestage:

- Jena: 30 Jahre Deutsche Einheit mit Bürgerreise nach Jena
- Bozen: Genussfestival am 20.2.2020, Aktivitäten zum 75. Sterbetag von Josef Mayr-Nusser in Erlangen am 24.2.2020
- Wladimir: 25 Jahre Eröffnung Erlangen-Haus am 8.5.2020, 75 Jahre Tag des Sieges (Kriegsende) am 9.5.2020; 13. – 31.10.2020 Russisch-Deutsche Wochen an der vhs
- San Carlos: 30jähriges Jubiläum der Städtepartnerschaft

Sachgebiet Statistik und Stadtforschung (13-4):

Kommunalwahl 2020:

- Neukonzipierung der Wahlberichterstattung auf Grundlage einer Strukturanalyse der Stimmbezirke
- Vorwahlbericht, Wahlberichterstattung (online und Print), Wahlanalyse
- Repräsentative Wahlstatistik

Repräsentative Bürgerbefragung „Leben in Erlangen 2020“:

- Ämterabfrage zu relevanten Themenfeldern
- Fragebogenkonzeption
- Integration einer optionalen Online-Komponente
- Auswertung und Analyse

Schulabsolventenbefragung in Kooperation mit IV/BB:

- Konzeption der Befragung und Erstellung der Fragebögen

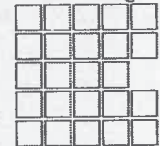
Arbeitsprogramm 2020

Fachausschuss
Amt

HFPA
13/ Bürgermeister- und Presseamt

20.11.2019

Stadt Erlangen



- Erfassung der Rückläufe und Erstellung eines anonymisierten Datensatzes

IZ-Kooperation mit Schwabach:

- Fachliche Beratung Mietspiegel
- Auswertungen für Fachämter
- Fortschreibung des Statistischen Jahrbuchs

Kooperation mit der FAU:

- Qualitative Begleitstudie zu schwer erreichbaren Gruppen im Rahmen des Seniorenkonzepts der Stadt Erlangen
- Verstetigung des Austauschs durch Implementierung des modularen Praktikums in der Statistik und Stadtforschung

Zensus 2021:

- Vorbereitende organisatorische Maßnahmen

Bevölkerungsprognose:

- Neukonzeption der Aufbereitung und Darstellung der Bevölkerungsprognose
- Intensivierung des fachlichen Austauschs mit Amt 61

ISEK Büchenbach-Nord:

- Erstellung von Datengrundlagen und Sonderauswertungen inklusive thematischer Karten
- Auswertung der Befragung „Leben in Büchenbach Nord“

Regelmäßige Aufgaben:

- Statistische Auskünfte für Bürger*innen und Fachdienststellen
- Unterstützung der Jugendhilfeplanung bei der Erstellung des Bestands- und Planungsberichts Kindertagesbetreuung
- Fortschreibung der Berichts- und Monitoringsysteme
- Mietspiegelauskünfte
- Befragungen für einzelne Fachdienststellen
- Fachstatistische Beratung der städtischen Verwaltung
- Aufbau eines statistischen Archivs, Überführung der statistischen Berichte in enaio

Integrierte Planung:

- Konzeption und Aufbau eines Gremiums zur Verzahnung der planerischen Ebenen der Stadtverwaltung
- Aufbau und Fortschreibung eines fachübergreifenden Indikatorensystems
- Berichterstattung in Form von thematischen Karten

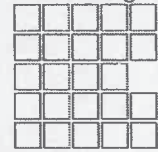
Sustainable Development Goals:

- Fachliche Beratung bei der konzeptionellen Fortentwicklung eines Nachhaltigkeitsmonitorings
- Bürgerbefragung (integriert in „Leben in Erlangen“) zum Thema „Nachhaltigkeit“

Sofern Stellenplananträge für 2020 gestellt wurden:

Arbeitsprogramm 2020

Stadt Erlangen



Fachausschuss
Amt

HFGA
13/ Bürgermeister- und Presseamt

20.11.2019

Falls die für 2020 beantragten Stellen durch Beschlussfassung des Stadtrats genehmigt werden, können die im jeweiligen Stellenplanantrag aufgeführten Aufgaben zusätzlich erfüllt werden. Das Arbeitsprogramm 2020 wird dadurch entsprechend ergänzt.

Bei Nichtgenehmigung wird auf die im jeweiligen Stellenplanantrag dargestellten Auswirkungen verwiesen.

Die Geschäftsführung der IZ kann ohne die haushaltsneutral zu schaffende zusätzliche Planstelle nicht übernommen werden.

Die Partnerschaft mit Bozen und die Aktivitäten im Rahmen der Entwicklungszusammenarbeit mit Bkeftine/Libanon können nicht im geplanten Umfang umgesetzt werden, bzw. es muss eine Reduzierung der Partnerschaftsaktivitäten z.B. mit Rennes, Wladimir und San Carlos erfolgen.

DMS-Einführung

Die DMS-Einführung wurde sachgebietsweise durchgeführt und im Jahr 2019 abgeschlossen.

Übergeordnetes strategisches Ziel „Gefährdungsbeurteilung“

- **Wurde bereits eine Gefährdungsbeurteilung durchgeführt bzw. wann ist diese geplant?**
Im April 2018 wurde eine Gefährdungsbeurteilung für die Sachgebiete des Amtes 13 sowie für die Bereiche OBM, BM2, BM3, PMA und für den Fahrer des OBM-Dienstwagens durchgeführt.
- **Welche hauptsächlichen Gefährdungsmerkmale wurden identifiziert?**
Die jährliche Sicherheitsunterweisung für die Mitarbeiter*innen war nicht vollständig, es fehlten z.B. Hinweise über Lüften, Lichtquellen und Standorte der PCs. Es existierte bisher kein Leiterbuch bei Amt 13.
- **Wie ist der Sachstand der Bearbeitung/Maßnahmenumsetzung?**
Die jährliche Sicherheitsunterweisung wurde ergänzt. Ein Leiterbuch wurde angelegt.